

**STATUT  
LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA  
„DOLINA RZEKI GRABI”**

**Tekst jednolity przyjęty uchwałą Nr 11/2023  
Walnego Zebrania Członków Lokalnej Grupy Działania  
„Dolina rzeki Grabi” z dnia 22 maja 2023 r.**

Rozdział I  
Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Stowarzyszenie o nazwie Lokalna Grupa Działania „Dolina rzeki Grabi”, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, działa na podstawie przepisów:

– ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261),  
– rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich ( Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005),

– rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L z dnia 20 grudnia 2013 r.), dalej jako: rozporządzenie 1303/2013,

– rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. U. UE L z dnia 20 grudnia 2013 r.),

– rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159), dalej jako: rozporządzenie 2021/1060,

– rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 z dnia 2 grudnia 2021 r. ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013,

– rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylecia rozporządzenia (UE) nr 1306/2013,

– rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz. Urz. UE L nr 231, str. 60),

– rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny PLUS (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L nr 231, str. 21),

– rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/2220 z dnia 23 grudnia 2020 r. ustanawiające niektóre przepisy przejściowe dotyczące wsparcia z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) w latach 2021 i 2022 oraz zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013, (UE) nr 1306/2013 i (UE) nr 1307/2013 w odniesieniu do zasobów i stosowania w latach 2021 i 2022 oraz rozporządzenie (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do zasobów i rozdziału takiego wsparcia na lata 2021 i 2022 (Dz. Urz. UE L 437 z 28.12.2020 r. str. 1 z późn. zm.),

– ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 412),

– ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),

– ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U. Nr 64, poz. 427),

– ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2422),

– ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2015 r., poz. 378),

– ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 poz. 571),

#### **mającym na celu:**

- 1) działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich z uwzględnieniem należytej ochrony oraz promocji środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno- kulturowych oraz równości szans;
- 2) realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (zwanej dalej LSR) dla obszaru działania LGD;
- 3) promocję obszarów wiejskich oraz gmin położonych na obszarze działania LGD;
- 4) upowszechnianie partycypacji i organizowanie dialogu w procesie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich położonych na obszarze LGD, w szczególności osób młodych (do 25 roku życia) oraz seniorów (ukończony 60 rok życia);
- 5) wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży;
- 6) troskę o aktywne życie ze szczególnym uwzględnieniem seniorów oraz osób niepełnosprawnych,
- 7) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich, miejsko-wiejskich i miejskich położonych na obszarze działania LGD;
- 8) pobudzenie aktywności społeczności lokalnych w celu zgłaszania nowych pomysłów, inicjatyw oraz ich czynny udział w opracowaniu i realizacji LSR na każdym etapie;

- 9) działania na rzecz integracji europejskiej, pozyskiwanie partnerów oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
  - 10) realizację własnych programów i projektów oraz udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowywania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych;
  - 11) utrwalanie partnerskiej współpracy wśród członków stowarzyszenia oraz budowanie w społeczeństwie pozytywnego wizerunku partnerskiej współpracy międzysektorowej na każdym etapie opracowania, realizacji lokalnej strategii rozwoju;
  - 12) podejmowanie inicjatyw i działań dla rozwoju LGD „Dolina rzeki Grabi” mających na celu: rozwój gospodarczy, rozwój produktów regionalnych, usług, w szczególności turystycznych, tworzenie infrastruktury turystycznej, agro - i ekoturystyki, przedsiębiorczości, zasobów ludzkich, społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego, poprawę estetyki miejscowości na obszarze działania LGD i bezpieczeństwa mieszkańców, edukację w tym szkolenia, aktywizację gospodarczą i zawodową, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i patologiom społecznym, propagowanie zdrowego trybu życia;
  - 13) pozyskiwanie innych źródeł finansowania oraz opracowywanie i realizacja projektów z innych programów pomocowych oraz projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
  - 14) wspieranie rozwoju filantropii, wolontariatu i działalności charytatywnej;
  - 15) prowadzenie działalności szkoleniowej i wydawniczej;
  - 16) ochronę praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
  - 17) realizację zadań w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej, wspierania pomocy społecznej i osób niepełnosprawnych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym;
  - 18) kształtowanie świadomości oraz rozwijanie kompetencji z uwzględnieniem cyfryzacji dla potrzeb wszystkich pokoleń;
  - 19) wspieranie zastosowania i rozwoju nowych technologii, innowacji w różnych dziedzinach życia mieszkańców;
  - 20) współpracę z podmiotami ekonomii społecznej krajowymi i zagranicznymi, oraz ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw, wymiana doświadczeń, dobre praktyki;
  - 21) inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć społecznych oraz upowszechnianie rozwoju gospodarki społecznej, kształtowanie lokalnych liderów;
  - 22) wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności rozwoju grup i organizacji społecznych, upowszechniania idei demokracji, samorządności i samorządu;
  - 23) rozwijanie zdolności podmiotów lokalnych do opracowania i wdrażania operacji;
  - 24) tworzenie warunków umożliwiających zachowanie dziedzictwa i tożsamości kulturowej,
  - 25) wspieranie działań służących rozwojowi małego przetwórstwa oraz tworzenie sieci w zakresie tworzenia krótkich łańcuchów dostaw i rynków lokalnych oraz działań promocyjnych i marketingowych,
  - 26) rozwój wiedzy oraz umiejętności w zakresie: oszczędzania zasobów, środowiska i klimatu.
2. Stowarzyszenie działając na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów gmin wiejskich i gmin miejsko-wiejskich będących członkami Stowarzyszenia uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno – kulturowych, rozwój turystyki i sportu oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

## § 2.

Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia sprawuje Marszałek Województwa Łódzkiego.

## § 3.

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Łask.
2. Stowarzyszenie może używać skrótu nazwy w brzmieniu: LGD „Dolina rzeki Grabi”.

## § 4.

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, z tym zastrzeżeniem, że dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

## § 5.

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Czas trwania Stowarzyszenia nie jest ograniczony.
4. Stowarzyszenie jest partnerstwem sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego w którym żadna pojedyncza grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji.
5. Zasady pogłębionego partnerstwa i skutecznej komunikacji oraz różnorodność jej form zawarte zostały w LSR.

## Rozdział II Zasady działania Stowarzyszenia

## § 6.

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
  - 1) opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju poprzez, animowanie rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na rzecz umacniania partnerstwa trójsektorowego na każdym etapie opracowania, wdrażania i aktualizacji lokalnej strategii rozwoju, przystąpienie do konkursu na jej realizację organizowanego przez samorząd województwa,
  - 2) rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej Lokalnej Strategii Rozwoju na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania,
  - 3) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju,
  - 4) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach lokalnej strategii rozwoju,
  - 5) informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. za pomocą strony internetowej, spotkań informacyjnych o możliwości wstąpienia do lokalnej grupy działania,
  - 6) informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. za pomocą strony internetowej o wyborze projektów do realizacji w ramach lokalnej strategii rozwoju,
  - 7) sprawdzanie zgodności projektów z założeniami Lokalnej Strategii Rozwoju oraz dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych lokalnej grupie działania, na realizację Lokalnej Strategii Rozwoju,
  - 8) organizowanie i finansowanie:

- a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym, szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, kursów, warsztatów, wizyt studyjnych, konferencji, sympozjów, debat, akcji informacyjnych i konkursów oraz innych form przekazywania wiedzy,
  - b) imprez kulturalnych, koncertów, festiwali, przedstawień teatralnych, festynów, targów, pokazów i wystaw służących promocji regionu, jego tożsamości oraz imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów sportowych, itp.
  - c) punktów informacji turystycznej oraz innych usług związanych z obsługą ruchu turystycznego na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania, punktów konsultacyjno-doradczych dla organizacji społecznych, przedsiębiorców z obszaru Lokalnej Grupy Działania,
  - d) działalności promocyjnej, informacyjnej, publicystycznej i poligraficznej, w tym opracowanie, redagowanie i druk ulotek, broszur, folderów, plakatów, kalendarzy, czasopism i innych publikacji, opracowanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych i ich redagowanie, przygotowanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze promocyjnym lub reklamowym,
- 9) realizacja operacji na rzecz lokalnego środowiska młodzieżowego w tym działania integracyjne i animacyjne oraz na rzecz seniorów w zakresie włączenia społecznego, cyfryzacji itp.,
  - 10) reprezentowanie interesów członków stowarzyszenia w kontaktach z organami administracji rządowej i samorządowej oraz innymi instytucjami i podmiotami w kraju oraz we współpracy międzynarodowej,
  - 11) przygotowanie analiz, opracowań oraz gromadzenie dokumentacji, diagnozujących obszar działania LGD,
  - 12) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i podmiotami ekonomii społecznej działającymi w zakresie objętym celami statutowymi Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
  - 13) prowadzenie innych działań przewidzianych dla Lokalnej Grupy Działania, określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej,
  - 14) współpracę z podmiotami ekonomii społecznej oraz innymi podmiotami, instytucjami krajowymi i międzynarodowymi, których działalność jest zbieżna z celami stowarzyszenia na wszystkich obszarach jego aktywności.
  - 15) tworzenie warunków do podejmowania społecznych inicjatyw i innowacji społecznych,
  - 16) promowanie inkluzji i równości na rzecz włączenia społecznego, ze szczególnym uwzględnieniem propagowania równego traktowania wszystkich grup społecznych,
  - 17) promocja działań na rzecz ekologii i odnawialnych źródeł energii,
  - 18) działalność na rzecz rozwoju oraz wsparcia ekonomii społecznej,
  - 19) promocję i organizację wolontariatu,
  - 20) promocję zdrowia,
  - 21) opracowanie niedyskryminującej, przejrzystej procedury i kryteriów wyboru, które pozwolą uniknąć konfliktu interesów i zapewnią, aby żadna pojedyncza grupa interesu nie kontrolowała decyzji w sprawie wyboru,
  - 22) monitorowanie postępów w osiąganiu celów wyznaczonych w LSR,
  - 23) ewaluacja realizacji LSR,
  - 24) organizowanie struktur wewnętrznych Stowarzyszenia i pozyskiwanie odpowiednich kwalifikacji ekonomicznych oraz administracyjnych niezbędnych do gospodarowania środkami publicznymi,

- 25) pogłębianie partnerstwa i skutecznej komunikacji między członkami Stowarzyszenia na etapie wdrażania LSR, poprzez częste korzystanie z możliwości kolegialnego podejmowania decyzji, stosowanie przyjaznych dla odbiorcy form komunikacji, formułowanie zachęt do zgłaszania nowych pomysłów i inicjatyw dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia i wdrażania LSR,
- 26) wspieranie współpracy z innymi podmiotami tj. animowanie podmiotów z obszaru objętego LSR do współpracy z innymi podmiotami (nie tylko z LGD) poprzez szkolenia, spotkania aktywizacyjne i wspieranie projektów partnerskich,
- 27) zwiększanie aktywności społecznej ludzi młodych (do 25 roku życia) poprzez włączanie ludzi młodych do członkostwa w Zarządzie oraz realizację operacji na rzecz lokalnego środowiska młodzieżowego, w tym integrujących i animujących, dedykowanych ludziom młodym,
- 28) zwiększanie aktywności seniorów (obywateli, którzy ukończyli 60. rok życia) poprzez włączanie seniorów do członkostwa w Zarządzie oraz realizację operacji na rzecz seniorów w zakresie m.in. włączenia społecznego lub cyfrowego,
- 29) wspieranie grup osób w niekorzystnej sytuacji, zdefiniowanych na podstawie analizy ludności zamieszkującej obszar objęty LSR oraz ich potrzeb,
- 30) wspieranie pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych, w przypadkach, gdy będzie to uzasadnione analizą ludności zamieszkującej obszar LSR,
- 31) zachęcanie członków do zgłaszania nowych pomysłów i inicjatyw dotyczących funkcjonowania LGD i wdrażania LSR.

#### § 7.

Stowarzyszenie opiera działalność na pracy społecznej swoich członków. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.

### Rozdział III Członkowie Stowarzyszenia

#### § 8.

1. Członkiem Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która:
  - 1) spełnia warunki określone w ustawie - Prawo o stowarzyszeniach,
  - 2) złoży deklarację członkowską.
2. Członkiem Stowarzyszenia mogą być osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, które złożyły deklarację członkowską.
3. Osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną działają poprzez swojego reprezentanta, który w ich imieniu realizuje prawa i obowiązki wynikające z przynależności do Stowarzyszenia.
4. Jednostka samorządu terytorialnego do deklaracji załącza uchwałę Rady Gminy potwierdzającą wolę przystąpienia do Stowarzyszenia.

#### § 9.

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia zwykłą większością głosów.

#### § 10.

1. Członek Stowarzyszenia jest obowiązany:
  - 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w realizacji tych celów,
  - 2) przestrzegać postanowień Statutu,

- 3) opłacać składki członkowskie,
  - 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.
2. Członek Stowarzyszenia ma prawo:
- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
  - 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia, w szczególności propozycji i inicjatyw dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia i wdrażania LSR, w formie komunikacji dogodnej dla członka,
  - 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach,
  - 4) wstępu na organizowane przez Stowarzyszenie imprezy kulturalne i sportowo - rekreacyjne.
  - 5) czynnie uczestniczyć we współpracy i wymianie doświadczeń z instytucjami publicznymi oraz organizacjami pozarządowymi na poziomie krajowym i międzynarodowym.

#### § 11.

1. Utrata członkostwa przez członka Stowarzyszenia następuje wskutek:
  - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
  - 2) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
  - 3) śmierci,
  - 4) wykluczenia przez Zarząd.
2. Wykluczenie członka następuje wskutek uchwały Zarządu z powodu:
  - 1) działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
  - 2) za pozbawienie praw publicznych w wyniku prawomocnego orzeczenia Sądu.
  - 3) niepłacenia składek członkowskich przez okres 1 roku lub rażącego uchybienia w wywiązywaniu się z innych świadczeń zadeklarowanych na rzecz Stowarzyszenia.
  - 4) nieuczestnictwa członka (osoby upoważnionej do reprezentowania) w dwóch następujących po sobie posiedzeniach Walnego Zebrania Członków, bez usprawiedliwienia powodów nieobecności.
3. Za nieprzestrzeganie Statutu Zarząd Stowarzyszenia ma prawo udzielenia członkowi upomnienia.

#### § 12.

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia z członkostwa przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.”

### Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

#### § 13.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Rada,
  - 3) Zarząd,
  - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej, Rady i Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej.
3. Przewodniczący Rady i Prezes Zarządu są przedstawicielami różnych gmin.
4. Kadencja Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata.
5. Rada, Zarząd i Komisja Rewizyjna działają na mocy odrębnych regulaminów.
6. Uchwały władz Stowarzyszenia mogą być podejmowane na lub poza posiedzeniami.

7. Jeżeli członkowie Stowarzyszenia wyrazili na to zgodę w formie dokumentowej, głosowanie poza posiedzeniami władz Stowarzyszenia może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
8. Możliwość udziału w posiedzeniu władz stowarzyszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym zebraniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu.
9. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach władz stowarzyszenia odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
  - 1) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym,
  - 2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad,
  - 3) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.

#### § 14.

1. Do ważności uchwał Walnego Zebrania Członków konieczna jest obecność co najmniej 1/3 liczby członków w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który może być wyznaczony pół godziny później tego samego dnia, Walne Zebranie Członków może skutecznie obradować bez względu na liczbę członków obecnych na zebraniu.
2. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów.
3. Wyjątki od quorum i większości określonych w ustępie 1 i 2 są wskazane w § 15 ust. 5 Statutu.

#### § 15.

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na sześć miesięcy z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub na co najmniej 1/3 ilości członków Stowarzyszenia, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listownie lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem. Do czasu wyłonienia składu pierwszych władz Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków zwołuje Komitet Założycielski.
3. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
4. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
  - 1) ustalanie wysokości diety Członkom Rady w okresie sprawowania funkcji za udział w posiedzeniu Rady, która dokonuje wyboru operacji (projektów) w ramach opracowanej przez LGD Lokalnej Strategii Rozwoju,
  - 2) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
  - 3) wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej, z zastrzeżeniem § 17 ust. 2 i § 18 ust. 2 Statutu,
  - 4) wybór i odwołanie członków Rady,
  - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR,
  - 6) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
  - 7) uchwalanie zmian Statutu,
  - 8) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
  - 9) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
  - 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
  - 11) uchwalanie regulaminów Walnego Zebrania Członków i Rady.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, powołania i odwołania członków Zarządu oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad 1/3 uprawnionych do głosowania członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.



6. Każdemu członkowi Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

#### § 16.

1. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji (projektów) w rozumieniu art. 2 ust. 9 rozporządzenia 1303/2013 oraz art. 2 pkt 4 rozporządzenia 2021/1060, które mają być realizowane w ramach opracowanej przez lokalną grupę działania lokalnej strategii rozwoju oraz ustalenie kwot wsparcia zgodnie z art. 34 ust. 3 lit. f rozporządzenia 1303/2013 oraz art. 33 ust. 3 lit d rozporządzenia 2021/1060.
2. Przewodniczący Rady reprezentuje Radę na zewnątrz.
3. W skład Rady wchodzi od dziewięciu do osiemnastu członków, w tym Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i członkowie Rady. Rada na swym pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie w głosowaniu jawnym: Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady.
4. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków, spośród członków Stowarzyszenia w sposób zapewniający zachowanie parytetów określonych w ust. 5.
5. Rada w co najmniej 50 % składa się z podmiotów o których mowa w art. 5 ust. 1 lit b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., - przy czym na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne, ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% prawa głosu.
6. Członek lub reprezentant członka Rady podlega wyłączeniu od udziału w wyborze operacji oraz ustaleniu kwoty wsparcia w ramach realizacji LSR w szczególności w przypadkach, gdy:
  - 1) jest wnioskodawcą,
  - 2) reprezentuje wnioskodawcę,
  - 3) zachodzi pomiędzy nim a wnioskodawcą stosunek bezpośredniej podległości służbowej,
  - 4) jest spokrewniony z wnioskodawcą,
  - 5) jest osobą fizyczną reprezentującą przedsiębiorstwo powiązane z przedsiębiorstwem reprezentowanym przez wnioskodawcę.
7. Członek lub reprezentant członka, który podlega wyłączeniu z wyboru operacji z uwagi na ryzyko zaistnienia konfliktu interesu nie powinien brać udziału w całym procesie wyboru danej operacji.

#### § 17.

1. Zarząd składa się z czterech do dziewięciu członków, w tym Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika, Sekretarza oraz Członków Zarządu. Zarząd Stowarzyszenia na swym pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie w głosowaniu jawnym: Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika i Sekretarza.
2. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
3. Członkowie Zarządu powinni ponadto spełniać jeden lub więcej z następujących wymogów:
  - 1) posiadać wykształcenie wyższe lub średnie;
  - 2) ukończyć szkolenia lub kursy z zakresu rolnictwa lub rozwoju obszarów wiejskich;
  - 3) uczestniczyć w realizacji projektów na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia,
  - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
  - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) ustalanie wysokości składek członkowskich,
  - 6) uchwalenie Lokalnej Strategii Rozwoju, i jej aktualizacji oraz kryteriów wyboru operacji,
  - 7) zatrudnianie pracowników,
  - 8) ustalanie struktury zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,

- 9) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia.
  - 10) uchwalanie Regulaminu Zarządu.
  - 11) uchwalanie oraz zmiana procedur i kryteriów oceny związanych z wyborem operacji, o których mowa w art. 62 ust. 4 Rozporządzenia Rady Wspólnoty Europejskiej nr 1698/2005 oraz innych procedur związanych z funkcjonowaniem stowarzyszenia z wyłączeniem uchwalania regulaminu Walnego Zebrania Członków oraz Komisji Rewizyjnej,
  - 12) uchwalanie oraz zmiana procedur i kryteriów oceny związanych z wyborem operacji, o których mowa w art. 2 pkt. 9 rozporządzenia 1303/2013 i art. 2 pkt. 4 rozporządzenia 2021/1060,
  - 13) potwierdzania członkostwa w stowarzyszeniu oraz jego aktualizacja,
  - 14) zatwierdzanie sprawozdań z realizacji LSR,
  - 15) uchwalanie oraz zmiana następujących dokumentów:
    - a) procedur wyboru i oceny operacji w ramach LSR
    - b) procedur wyboru i oceny grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitorowania i kontroli w ramach LSR
    - c) kryteriów wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany tych kryteriów w ramach LSR
    - d) kryteriów wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania lub zmiany tych kryteriów w ramach LSR
  - 16) prowadzenie rejestru interesów członków Rady.
  - 17) podejmowanie uchwał w sprawie delegowanych przez Walne Zebranie Członków uprawnień decyzyjnych, szczególnie takich, które polegają na usprawnieniu systemu działania, funkcjonowania LGD i wynikają z odgórnych zmian określonych w dokumentach legislacyjnych, a decydent nie ma znaczącego wpływu na konsekwencje podjętych decyzji,
  - 18) powoływanie i odwoływanie komitetów doradczych lub zespołów tematycznych i ich regulaminów.
5. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.
  6. Do składania oświadczeń woli, reprezentowania i zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia upoważniony jest Prezes Zarządu działający samodzielnie lub Wiceprezes Zarządu działający samodzielnie albo dwóch Członków Zarządu działających łącznie, w tym Prezes Zarządu.
  7. W umowach między Stowarzyszeniem a Członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje Członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.
  8. Organizację i tryb pracy Zarządu określa Regulamin Zarządu.
  9. Członkowie Zarządu nie mogą otrzymywać wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.
  10. Zarząd może powoływać i odwoływać komitety doradcze lub zespoły tematyczne w celu opiniowania spraw dotyczących w szczególności funkcjonowania Stowarzyszenia i realizacji LSR, w tym ustalać sposób działania i zakres merytoryczny komitetów lub zespołów.
  11. Zarząd zobowiązany jest poinformować członka Stowarzyszenia o wyniku weryfikacji propozycji lub inicjatywy zgłoszonej przez członka Stowarzyszenia dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia lub wdrażania LSR wraz z uzasadnieniem, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania wniosku członka Stowarzyszenia.

#### § 18.

1. Skład Komisji Rewizyjnej liczy od czterech do dziewięciu osób, w tym Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i członkowie Komisji. Komisja Rewizyjna na pierwszym posiedzeniu zobowiązana jest do wyboru w głosowaniu jawnym Przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i członków Komisji Rewizyjnej.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej powinni ponadto spełniać jeden lub więcej z następujących wymogów:
  - 1) posiadać wykształcenie wyższe lub średnie;
  - 2) ukończyć szkolenia lub kursy z zakresu rolnictwa lub rozwoju obszarów wiejskich;
  - 3) uczestniczyć w realizacji projektów na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
  - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
  - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
  - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.
  - 5) uchwalenie Regulaminu Komisji Rewizyjnej.
5. Organizację i tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej.

#### Rozdział V

#### Procedura wyborcza do władz Stowarzyszenia

#### § 19.

1. Osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne, którym ustawa przyznaje zdolność prawną mają prawo rekomendowania kandydatów do władz Stowarzyszenia pochodzących z wyborów.
2. Rekomendacje powinny być składane na piśmie na co najmniej 3 dni przed datą Walnego Zebrania Członków, podczas którego dokonywany będzie wybór.
3. Rekomendacje składa się osobiście w siedzibie Stowarzyszenia albo drogą pocztową.
4. Rekomendacja powinna zawierać:
  - 1) nazwę, dane adresowe podmiotu rekomendującego;
  - 2) imię i nazwisko osoby rekomendowanej, jej miejsce zamieszkania, nr telefonu kontaktowego, adres e-mail, szczegółową informację o spełnieniu wymogów określonych w § 17 ust. 2 i 4 oraz § 18 ust. 2 i 3 Statutu;
  - 3) nazwę organu, do którego rekomenduje się danego kandydata;
  - 4) oświadczenia osoby rekomendowanej o wyrażeniu zgody na kandydowanie do konkretnego organu Stowarzyszenia oraz o niekaralności za przestępstwa popełnione z winy umyślnej;
  - 5) czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentacji rekomendującego.
  - 6) w przypadku kandydatów do Rady, deklarację odnośnie reprezentowanych grup interesów.
5. Zarząd jest uprawniony do sprawdzenia kandydatów do władz Stowarzyszenia pod względem spełnienia przez kandydatów wymogów formalnych określonych w ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. Nr 20 poz. 104 z późn. zm.) oraz w niniejszym Statucie, a w razie takiej potrzeby do ustalenia listy kandydatów, z uwzględnieniem parytetów równowagi terytorialnej i sektorowej, tzw. podlist wyborczych.

6. W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia Rady - poniżej 7 osób, Komisji Rewizyjnej - poniżej 5 osób, Zarządu - poniżej 5 osób, w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu uzupełnienia ich składu. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia w ramach procedury uzupełnienia składu władz pełnią swe funkcje do czasu zakończenia kadencji organu do, którego zostali dokooptowani.
7. Wybór oraz odwołanie członków władz Stowarzyszenia dokonywany jest w drodze głosowania powszechnego.
8. Tryb głosowania jawny lub tajny, ustala Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
9. Wybrani członkowie organów Stowarzyszenia na pierwszym posiedzeniu tego organu wybierają spośród siebie osoby piastujące poszczególne stanowiska w danym organie.

#### § 20.

1. Wygaśnięcie funkcji w Zarządzie, Radzie lub Komisji Rewizyjnej Lokalnej Grupy Działania „Dolina rzeki Grabi” następuje na skutek:
  - 1) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych lub pozbawienia praw publicznych,
  - 2) odwołania przez Walne Zebranie Członków,
  - 3) śmierci lub ustania osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną,
  - 4) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
  - 5) cofnięcia pełnomocnictwa do reprezentacji jednostki samorządu terytorialnego w danym organie Lokalnej Grupy Działania „Dolina rzeki Grabi”.
2. W razie zmniejszenia się władz Zarządu, Rady lub Komisji Rewizyjnej Lokalnej Grupy Działania „Dolina rzeki Grabi” w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

### Rozdział VI

#### Majątek i rozwiązanie Stowarzyszenia

#### § 21.

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji, dochodów własnej działalności i działalności gospodarczej stowarzyszenia oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
3. Zabronione jest:
  - 1) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
  - 2) przekazywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - 3) wykorzystywanie majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
  - 4) zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

§ 22.

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

Przewodniczący  
Walnego Zebrania Członków  
LGD „Dolina rzeki Grabi”

Bronisław Węglewski



