

# KSIĘGA WIZUALIZACJI LOGO PLANU STRATEGICZNEGO DLA WSPÓLNEJ POLITYKI ROLNEJ

NA LATA 2023-2027



Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Spis treści

WYKAZ POJĘĆ I SKRÓTÓW .....	4
-----------------------------	---

## I. ZASADY IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ.....7

1. OZNACZANIE DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH.....	7
1.1. Obowiązki beneficjentów i podmiotów wdrażających instrumenty finansowe w zakresie informacji i promocji.....	8
1.2. Koszty bilbordów, tablic, plakatów, strony internetowej.....	10
1.3. Konsekwencje niewypełnienia obowiązków dotyczących informacji i promocji .....	10
1.4. Inne obowiązki dotyczące działań informacyjnych i promocyjnych.....	11
1.5. Ogólne zasady oznaczania – współfinansowanie z EFRROW (jednofunduszowe).....	12

1.6. Ogólne zasady oznaczania – wielofunduszowość .....	14
1.7. Oznaczanie projektów w innym języku niż polski .....	17
2. OZNACZANIE MIEJSCA REALIZACJI OPERACJI.....	18
2.1. Kto, kiedy i gdzie zamieszcza plakat/ tablicę/bilbord/wyświetlacz .....	21
2.2. Przykład bilbord, plakatu, tablicy informacyjnej .....	23
2.2.1. Wzór trwałej tablicy/bilbord i plakatu A3 .....	23
2.2.2. Wzór tablicy umieszczonej w biurze lokalnej grupy działania (LGD) – wielofunduszowa LSR .....	28
2.2.3. Wzór tablicy umieszczonej w biurze lokalnej grupy działania (LGD) – jednofunduszowa LSR .....	29

2.3. Strona internetowa .....	30
2.4. Media społecznościowe .....	32
2.4.1. Konta dedykowane .....	33
2.4.2. Konta firmowe .....	35
2.4.3. Posty w mediach społecznościowych .....	37
3. ZASADY WIZUALIZACJI DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH.....	38
3.1. Działania informacyjne w prasie i inne materiały drukowane – treści merytoryczne .....	39
3.2. Działania informacyjne w telewizji - treści merytoryczne.....	41
3.3. Działania informacyjne w radio - treści merytoryczne .....	43
3.4. Działania informacyjne w internecie - treści merytoryczne.....	44

3.5. Działania promocyjne w prasie, telewizji, internecie - bez treści merytorycznych .....	46	4.2. Minimalna wielkość logo .....	54	5.1. Typografia, kroje pisma do wykorzystania .....	68
3.6. Działania promocyjne w radio - bez treści merytorycznych.....	47	4.3. Logo w siatce modułowej .....	55	5.2. Wersja angielska pozioma i pionowa .....	68
3.7. Materiały promocyjne .....	47	4.4. Pola podstawowe i pola ochronne.....	56	5.3. Opis geometryczny flagi UE.....	69
3.7.1. Zasady umieszczania logo na materiałach promocyjnych (nadruk, wytłoczenie, grawer, wersje kolorowe i jednokolorowe).....	49	4.5. Kolorystyka (CMYK, Pantone, RAL, RGB) .....	58	5.4. Kolorystyka emblematu.....	70
3.7.2. Zasady przy dokonywaniu wyboru materiałów promocyjnych .....	50	4.6. Użycie logo na różnych tłach.....	59	5.5. Warianty kolorowe i achromatyczne, pozytyw i negatyw .....	71
4. LOGO PS WPR 2023-2027 .....	51	4.7. Dopuszczalne i niedopuszczalne formy użycia logo .....	60	5.6. Użycie znaku UE na różnych tłach ...	72
<b>II. LOGO PS WPR 2023-2027 I SYMBOL UE.....</b>	<b>51</b>	4.8. Logo w wersji monochromatycznej wraz z zamieszczeniem na różnych tłach .....	61	5.7. Niedopuszczalne zastosowania znaku UE .....	73
4.1. Budowa i proporcje logo .....	53	4.9. Logo w wersji achromatycznej wraz z zamieszczeniem na różnych tłach ...	62	6. LOGO KSOW+ .....	74
		4.10. Typografia, kroje pisma do wykorzystania .....	63		
		4.11. Logo towarzyszące .....	64		
		5. SYMBOL UE.....	66		

## WYKAZ POJĘĆ I SKRÓTÓW

<b>beneficjent</b>	podmiot, któremu przyznano pomoc
<b>EFRG</b>	Europejski Fundusz Rolniczy Gwarancji
<b>EFRR</b>	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
<b>EFRROW</b>	Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
<b>EFS+</b>	Europejski Fundusz Społeczny Plus
<b>FE</b>	Fundusze Europejskie
<b>IF</b>	instrument finansowy - oznacza formę wsparcia udzielanego w ramach struktury, z wykorzystaniem której produkty finansowe są dostarczane ostatecznym odbiorcom
<b>interwencja</b>	oznacza instrument wsparcia opatrzony zestawem warunków kwalifikujących, określony w PS WPR (odpowiednik określenia „działanie” w PROW 2014-2020)
<b>IZ</b>	Instytucja Zarządzająca PS PWPR 2023-2027 - Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
<b>KE</b>	Komisja Europejska
<b>KSOW+</b>	Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich+
<b>LGD</b>	Lokalna Grupa Działania
<b>logo PS WPR</b>	znak PS WPR wraz z pełną nazwą: Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
<b>LSR</b>	Lokalna Strategia Rozwoju

<b>materiały promocyjne (gadżety)</b>	materiały nie zawierające treści merytorycznych, służące wyłącznie do promocji PS WPR 2023-2027
<b>media społecznościowe</b>	serwisy internetowe i mobilne, umożliwiające kontakt pomiędzy użytkownikami poprzez wymianę informacji, opinii i wiedzy, np. Facebook, Instagram
<b>obowiązki informacyjne</b>	obowiązki beneficjenta określone w załączniku III do rozporządzenia 2022/129
<b>operacja</b>	oznacza projekt, przedsięwzięcie realizowane z udziałem środków PS WPR
<b>operacja (w kontekście instrumentów finansowych)</b>	operacja składa się z wkładów finansowych z programu do instrumentów finansowych oraz z późniejszego wsparcia finansowego w ramach instrumentów finansowych
<b>podmiot wdrażający</b>	podmiot, któremu zostały delegowane zadania agencji płatniczej
<b>PS WPR/PS WPR 2023-2027</b>	Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
<b>rozporządzenie 2021/1060</b>	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej
<b>rozporządzenie 2021/2115</b>	rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 z dnia 2 grudnia 2021 r. ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013

<b>rozporządzenie 2022/129</b>	rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2022/129 z dnia 21 grudnia 2021 r. ustanawiające przepisy dotyczące rodzajów interwencji w odniesieniu do nasion oleistych, bawełny i produktów ubocznych produkcji wina na mocy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 oraz dotyczące wymogów w zakresie informowania, upowszechniania i widoczności informacji związanych ze wsparciem unijnym i planami strategicznymi WPR
<b>treści merytoryczne</b>	informacje ogólne i szczegółowe na temat PS WPR i jego interwencji, w tym informacje związane z warunkami i trybem przyznawania pomocy, praktycznej wiedzy i umiejętności o sposobie przygotowania wniosków, biznesplanów, wniosków o płatność
<b>UE</b>	Unia Europejska
<b>ustawa PS WPR</b>	ustawa z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
<b>wsparcie</b>	pomoc finansowa w ramach PS WPR 2023-2027
<b>wsparcie publiczne/ wkład publiczny</b>	łącznie kwota przyznanej pomocy dla operacji ze środków UE, współfinansowanie ze środków krajowych oraz wkład własny pochodzący ze środków publicznych, np. Jednostek Samorządu Terytorialnego w ramach interwencji objętej PS WPR 2023-2027
<b>wytyczne dot. PS WPR</b>	wytyczne IZ, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy PS WPR (odpowiednik rozporządzeń w PROW 2014-2020)
<b>wytyczne podstawowe PS WPR</b>	Wytyczne podstawowe w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
<b>znak PS WPR</b>	znak PS WPR bez pełnej nazwy
<b>znak/symbol/emblemat UE</b>	stosowana wymiennie nazwa flagi UE stanowiącej obowiązkowy element wizualizacji działań informacyjnych i promocyjnych

# I. ZASADY IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ

## 1. OZNACZANIE DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH

Unia Europejska wymaga informowania opinii publicznej i wszystkich zainteresowanych, że przedsięwzięcia współfinansowane ze środków EFRROW i EFRG mogły zostać zrealizowane właśnie dzięki unijnej pomocy finansowej. Dlatego przygotowany został opis obowiązków informacyjnych oraz wskazówki pomocne przy ich wypełnianiu.

Beneficjenci PS WPR, z wyjątkiem wsparcia w ramach interwencji obszarowych i interwencji związanych z produkcją zwierzęcą, potwierdzają otrzymanie wsparcia poprzez odpowiednie wykorzystanie symbolu UE.<sup>1</sup>

We wszystkich działaniach informacyjnych i promocyjnych zapewniona jest właściwa identyfikacja wizualna (przy formach audio – werbalna) w szczególności poprzez oznaczanie miejsc realizacji operacji oraz stosowanie odpowiednich znaków.

**Podstawową zasadą przy oznaczaniu miejsca realizacji operacji, publikacji, filmów itp. jest to, że logo i informacje o wsparciu UE muszą być widoczne i czytelne dla odbiorców.**

---

<sup>1</sup> Art. 123 ust. 2 lit. j) rozporządzenia (UE) 2021/2115



Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## 1.1. Obowiązki beneficjentów i podmiotów wdrażających instrumenty finansowe w zakresie informacji i promocji

Obowiązki beneficjenta wskazane zostały w załączniku III do rozporządzenia 2022/129.

Beneficjenci interwencji finansowanych z EFRROW (z wyjątkiem interwencji obszarowych i związanych z produkcją zwierzęcą) potwierdzają otrzymanie wsparcia z PS WPR 2023-2027 poprzez:

- ✓ umieszczenie **na oficjalnej stronie internetowej (jeżeli taka istnieje) i na oficjalnych profilach lub stronach mediów społecznościowych**, krótkiego opisu operacji, w tym jej celów i rezultatów, z podkreśleniem faktu otrzymania wsparcia finansowego z UE;
- ✓ umieszczenie w widoczny, i możliwie dostępny dla ogółu, sposób informacji o wsparciu UE **w dokumentach i materiałach** związanych z komunikacją dot. wdrażanej operacji przeznaczonych dla jej uczestników lub ogółu społeczeństwa. Nie jest wymagane stosowanie wizualizacji na dokumentach związanych z realizacją operacji np. dokumentacji przetargowej czy umowach;
- ✓ **trwale tablice lub bilbordy**, gdy wysokość całkowitych wydatków publicznych operacji (działania dot. infrastruktury lub prac budowlanych) lub całkowity koszt w przypadku wsparcia w formie instrumentów finansowych przekracza 500 tys. euro;



- ✓ **tablice informacyjne lub elektroniczne wyświetlacze**, gdy wysokość całkowitego wsparcia publicznego przekracza 50 tys. euro dla zakupu środków trwałych lub powyżej 500 tys. euro – w przypadku wsparcia w formie instrumentów finansowych, w tym finansowania kapitału obrotowego;
- ✓ **plakat** (o minimalnym formacie A3) lub podobnej wielkości wyświetlacz elektroniczny, gdy wysokość całkowitego wsparcia publicznego operacji przekracza 10 tys. euro (dla operacji dot. infrastruktury i podstawowych usług w ramach Leader) lub gdy całkowite wsparcie przekracza 100 tys. euro – w przypadku wsparcia w formie instrumentów finansowych, w tym finansowania kapitału obrotowego;
- ✓ **obowiązkową tablicę informacyjną w siedzibach lokalnych grup działania** finansowanych w ramach LEADER.

Jeżeli beneficjent ma stronę internetową i profile/strony w mediach społecznościowych (profesjonalne, firmowe, nie prywatne), to umieszcza **informację we wszystkich tych miejscach**.

Jeżeli beneficjent nie posiada oficjalnej strony internetowej, zamieszcza informację na oficjalnych stronach mediów społecznościowych.

Jeżeli beneficjent nie posiada profilu/strony w mediach społecznościowych – powinien go założyć.

Jako **wsparcie publiczne/wkład publiczny** należy rozumieć łączną kwotę przyznanej pomocy dla operacji ze środków UE, współfinansowanie ze środków krajowych oraz wkład własny pochodzący ze środków publicznych, np. Jednostek Samorządu Terytorialnego w ramach interwencji objętej PS WPR 2023-2027.

Jeżeli beneficjent jest osobą fizyczną umieszcza w miejscu widocznym dla społeczeństwa (w zależności od wysokości wsparcia) plakat/tablicę/bilbord, natychmiast po rozpoczęciu fizycznej realizacji operacji.

Nie ma obowiązku posiadania profilu/strony w mediach społecznościowych.

## 1.2. Koszty bilbordów, tablic, plakatów, strony internetowej

Koszty ponoszone przez beneficjentów, związane z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z rozporządzenia 2022/129 są kosztami kwalifikowalnymi, o których zwrot może ubiegać się beneficjent, **o ile te koszty zostały określone jako kwalifikowalne w ramach danej interwencji i wskazane w odpowiednich wytycznych lub umowach.**

Koszty ponoszone przez **beneficjentów pomocy technicznej** związane z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z rozporządzenia 2022/129 są **kosztami kwalifikowalnymi.**

## 1.3. Konsekwencje niewypełnienia obowiązków dotyczących informacji i promocji

Konsekwencje niestosowania się do obowiązków określonych w rozporządzeniu 2022/129 określone zostały w wytycznych podstawowych dotyczących PS WPR 2023-2027 i umowach zawieranych z beneficjentami.

W przypadku niezrealizowania działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z przepisami załącznika III do rozporządzenia 2022/129, kwotę pomocy do wypłaty pomniejsza się o 1% tej kwoty.<sup>2</sup>

W przypadku niespełnienia w wymaganym okresie przez beneficjenta co najmniej jednego z zobowiązań określonych w umowie o przyznaniu pomocy, w tym nieinformowania lub nierozpowszechniania informacji o pomocy otrzymanej z EFRROW – zwrotowi podlega kwota pomocy w wysokości proporcjonalnej do okresu, w którym nie wypełniono obowiązku, z tym, że nie więcej niż 1% wypłaconej kwoty, jeśli dotyczy.<sup>3</sup>

---

<sup>2</sup> podrozdział IX.1 ust. 2 pkt 4 wytycznych podstawowych PS WPR

<sup>3</sup> podrozdział XII.1 ust. 2 pkt 2g wytycznych podstawowych PS WPR

## 1.4. Inne obowiązki dotyczące działań informacyjnych i promocyjnych

Beneficjentów, którzy w ramach operacji realizują działania informacyjne lub promocyjne w formie np.:

- ✓ wykonania ulotek, broszur, innych publikacji, stron internetowych, materiałów filmowych, organizacji konferencji, spotkań, itd.,
- ✓ wykonania materiałów i dokumentów przeznaczonych dla uczestników spotkań/ szkoleń, np.: zaświadczeń, certyfikatów, materiałów szkoleniowych, programów szkoleń /warsztatów, list obecności, itp.,

obowiązuje poinformowanie opinii publicznej o wsparciu operacji z UE poprzez odpowiednią wizualizację.

W trakcie trwania konferencji, szkoleń, spotkań itp. odpowiednia wizualizacja zapewniona jest również poprzez oznakowanie miejsca realizacji operacji za pomocą np. plakatów/ billboardów/tablic, itp. oraz zamieszczenie informacji na stronie internetowej beneficjenta (jeśli taką posiada) lub w mediach społecznościowych. Jeżeli beneficjent ma stronę internetową i profile/strony w mediach społecznościowych (profesjonalne, firmowe, nie prywatne), to umieszcza informację we wszystkich tych miejscach.

**Nie jest wymagane stosowanie wizualizacji na dokumentach związanych z realizacją operacji np. dokumentacji przetargowej czy umowach.**

## 1.5. Ogólne zasady oznaczania – współfinansowanie z EFRROW (jednofunduszowe)

Działania informacyjne i promocyjne realizowane przez beneficjenta, miejsce realizacji operacji, dokumenty upubliczniane i przeznaczone dla uczestników np. szkoleń, są oznaczone przy pomocy następujących elementów:

- ✓ **symbol UE** z umieszczonym obok zdaniem „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską”,
- ✓ logo **PS WPR**,
- ✓ oraz **inne logo**, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (logo KSOW+, logo beneficjenta, logo lokalnej grupy działania, herb/logo województwa, gminy).

W zestawieniu znaków nie mogą być umieszczane logo wykonawców, którzy realizują zamówienia w ramach danej operacji na zlecenie beneficjenta, lecz nie są jej beneficjentami.



Dozwolone jest umieszczenie w obszarze wizualizacji maksymalnie 4 logo  
– w tym logo UE i PS WPR 2023-2027.

W zestawie kilku znaków **znak UE zawsze występuje po prawej stronie, logo PS WPR - po lewej**, pomiędzy nimi inne znaki / logo (nie więcej niż 2), rozmieszczone w równej odległości. Przy stosowaniu zestawienia kilku logo należy przestrzegać zasady, że symbol UE musi mieć <sup>4</sup> co najmniej taki sam rozmiar (wysokość – w poziomym układzie, szerokość – w pionowym układzie) jak największe z pozostałych logo.

<sup>4</sup> Zał. II ust. 7 rozporządzenia. 2022/129

Nie ma przeciwwskazań, aby umieszczać inne logo na materiałach związanych z operacją - w dowolnym miejscu, nawet na pierwszej stronie okładki publikacji. Przy czym dodatkowe logo (poza czterema dozwolonymi) nie może być wstawione w obszarze obowiązkowej wizualizacji oraz **nie może być większe niż logo UE**.

W przypadkach, gdy nie jest możliwe zastosowanie logo w poziomie, można je zamieścić w pionie, przy czym logo PS WPR znajduje się na górze, a symbol UE na dole.

Znak UE oraz logo PS WPR 2023-2027 muszą być zawsze umieszczone w widocznym miejscu. Zamieszczając je należy odpowiednio dostosować ich wielkość oraz miejsce zamieszczenia do formy materiału, przedmiotu itp. W przypadku operacji finansowanych ze środków schematu II Pomocy Technicznej PS WPR ciąg logotypów w obszarze obowiązkowej wizualizacji musi zawierać logo KSOW+.

Gdy w ramach realizowanej operacji beneficjent uzyskał patronat medialny (np. telewizji, radio, gazety, portalu internetowego) może zamieścić znak lub logo patrona medialnego. Znak lub logo patrona wraz z informacją „Patronat medialny” należy wtedy zamieścić **poza obszarem obowiązkowej wizualizacji**.

Rekomendowane jest stosowanie symbolu UE i logo PS WPR 2023-2027 w pełnym kolorze na białym tle. Wersje monochromatyczne (odcienie szarości) i achromatyczne (jednokolorowe na białym tle) można stosować w sytuacji, gdy nie jest możliwe zastosowanie pełnego koloru, np. w przypadku stosowania tłoczenia, grawerowania, druku w jednym kolorze.

Jeśli logo PS WPR w pełnym kolorze zamieszczane jest na barwnym tle, należy zastosować biały obrys gwarantujący odpowiednią czytelność znaku.

W przypadku symbolu UE, jeśli nie ma innego wyboru niż użycie kolorowego tła, należy umieścić wokół flagi białą obwódkę o szerokości równej 1/25 jej wysokości.

W przypadku logo KSOW+ nie ma przeciwwskazań do zamieszczania go na kolorowym tle.

Do oznakowania niestandardowych materiałów promocyjnych np. wyroby rękodzieła ludowego i/lub produkty inspirowane polskim folklorem należy stosować zasady przyjęte dla oznakowywania materiałów promocyjnych, tzn. symbol UE oraz logo PS WPR 2023-2027 muszą być zawsze umieszczone w widocznym miejscu. Dopuszczalne jest oznakowanie w formie np. wszywki (np. apaszki, koszulki itp.) lub naklejki, pod warunkiem spełnienia ww. wymagań.

## 1.6. Ogólne zasady oznaczania – wielofunduszowość

Działania informacyjne i promocyjne realizowane przez beneficjenta w formie materiałów przedstawianych do publicznej wiadomości, które finansowane są z więcej niż jednego funduszu – w tym z EFRROW, są oznaczone przy pomocy następujących elementów:



- ✓ znak Fundusze Europejskie
- ✓ Flagę RP
- ✓ symbol UE z umieszczonym obok zdaniem „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską”
- ✓ logo **PS WPR 2023-2027** **oddzielone pionową kreską** (wysokość linii rozdzielającej równa jest wysokości flagi UE).

Dozwolone jest umieszczenie w obszarze wizualizacji maksymalnie 4 logo  
– w tym logo UE i PS WPR 2023-2027.

W zestawieniu znaków nie mogą być umieszczane logo wykonawców, którzy realizują zamówienia w ramach danej operacji na zlecenie beneficjenta, lecz nie są jej beneficjentami.

W przypadkach, gdy nie jest możliwe zastosowanie logo w poziomie, można je zamieścić w pionie, przy czym znak Fundusze Europejskie znajduje się na górze, a logo PS WPR 2023-2027 na dole, oddzielone czarną kreską. (Szerokość linii rozdzielającej równa jest szerokości flagi UE.)



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska



Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Plan Strategiczny  
dla Wspólnej  
Polityki Rolnej  
na lata 2023-2027

Oznakowanie należy stosować na:

- ✓ ogólnych materiałach promocyjnych,
- ✓ materiałach promocyjnych, na których oprócz informacji o PS WPR 2023-2027 i EFRROW, znajdują się wiadomości na temat innego z programów czy funduszy,
- ✓ ogłoszeniach o naborach wniosków w przypadku konkursów ogłaszanych w ramach kilku programów, tym PS WPR 2023-2027,
- ✓ materiałach szkoleniowych, zwłaszcza w przypadku szkoleń odnoszących się do konkursów realizowanych w ramach kilku programów, w tym PS WPR 2023-2027.

W przypadku wsparcia z PS WPR, na materiałach informacyjnych zawierających treści merytoryczne (np. publikacje, prezentacje), należy umieścić informację:

- ✓ o wkładzie UE w realizację przygotowanie materiału np. w formie: **Materiał współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Planu Strategicznego WPR 2023-2027;**
- ✓ o podmiocie odpowiedzialnym za treść np. w formie: **Publikacja/materiał opracowany przez...;**
- ✓ oraz informację o IZ, np. w formie: **Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.**



Powyższe informacje należy umieścić w dowolnym miejscu publikacji.  
W obszarze obowiązkowej wizualizacji występują tylko wymagane i dopuszczalne logo  
wraz z informacją o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską.

### **1.7. Oznaczanie projektów w innym języku niż polski**

Realizując działania informacyjne lub promocyjne, których efekty przedstawiane będą poza Polską i kierowane są do osób obcojęzycznych, można stosować oznaczenia w języku angielskim lub innym języku obowiązującym w danym kraju. Przykłady zastosowania oznaczenia w języku angielskim:

Publication funded/co-funded by the European Union under the Strategic Plan for the Common Agricultural Policy for 2023-2027. Managing Authority of the CAP Strategic Plan 2023-2027 – Minister of Agriculture and Rural Development of the Republic of Poland.

Article elaborated in the Department ..., Ministry of Agriculture and Rural Development of the Republic of Poland. Article funded/co-funded by the European Union under the Strategic Plan for the Common Agricultural Policy for 2023-2027. The Managing Authority of the CAP Strategic Plan 2023-2027 – Minister of Agriculture and Rural Development of the Republic of Poland.



## 2. OZNACZANIE MIEJSCA REALIZACJI OPERACJI

Podstawową zasadą przy oznaczaniu miejsca realizacji operacji jest to, że logo i informacje o wsparciu UE muszą być **widoczne i czytelne** dla odbiorców.

**Sposób oznaczenia miejsca realizacji operacji (bilbord, tablica, wyświetlacz, plakat) uzależniony jest od rodzaju realizowanego przedsięwzięcia i wysokości współfinansowania ze środków publicznych (środków UE i budżetu państwa).**

Wysokość całkowitego wkładu publicznego wynika z umowy lub decyzji o dofinansowaniu.

Wysokość wkładu publicznego **może się zmniejszyć** w trakcie realizacji operacji w wyniku oszczędności np. w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego lub zmiany umowy. W takiej sytuacji, to ta **zmniejszona kwota** będzie stanowić podstawę do ustalenia jaki sposób oznaczenia będzie miał zastosowanie.

**Do wyliczenia wartości całkowitego wsparcia publicznego w euro stosuje się** kurs wymiany złotego na euro, wyznaczony przez Europejski Bank Centralny, obowiązujący w przedostatnim dniu roboczym miesiąca poprzedzającego dzień zawarcia umowy/wydania decyzji.

**Kurs ten udostępniony jest na stronie:** [https://www.ecb.europa.eu/stats/policy\\_and\\_exchange\\_rates/euro\\_reference\\_exchange\\_rates/html/eurofxref-graph-pln.pl.html](https://www.ecb.europa.eu/stats/policy_and_exchange_rates/euro_reference_exchange_rates/html/eurofxref-graph-pln.pl.html)

W przypadku gdy beneficjent realizuje operację, która ze względu na zakres **obejmuje więcej niż jedną miejscowość lub więcej niż jedno miejsce realizacji, również w ramach jednej miejscowości**, tablica informacyjna/plakat A3 powinny zostać zamieszczone **w każdym miejscu realizacji operacji w każdej miejscowości**.

W **przypadku scaleń gruntów**, tablicę/bilbord umieszcza się w siedzibie beneficjenta.

W przypadku operacji „liniowych”, czyli takich, które posiadają początek i koniec, **zamieszcza się przynajmniej dwie tablice informacyjne/bilbordy** – w dobrze widocznym miejscu na początku i na końcu. Jeżeli jeden z końców operacji znajduje się w miejscu niedostępnym – nie zamieszcza się tablicy/bilbord, ponieważ nie jest to miejsce dobrze widoczne.

Istnieje możliwość **dostosowania wyglądu bilbord/tablicy do otoczenia, np. w przypadku obiektów zabytkowych**. Wygląd takiej tablicy beneficjent musi uzgodnić z podmiotami wdrażającymi.

W przypadku rozwiązania umowy, beneficjent ma obowiązek usunąć plakat/tablicę informacyjną/ bilbord/ wyświetlacz.

W przypadku realizacji tzw. **projektów miękkich**, tzw. nieinwestycyjnych, obejmujących działania typu: **warsztat, szkolenie, konferencja, impreza o charakterze plenerowym, itp.**, wizualizację zapewnia się poprzez zamieszczenie w czasie trwania przedsięwzięcia np. plakatu, tablicy, banneru, roll-up'u lub innej formy prezentacji informacji o wsparciu finansowym działania ze środków UE. Oznakowanie (plakatu, tablicy, roll-upu, baneru, itp. o minimalnym rozmiarze A3) powinno zawierać:

- ✓ **logo PS WPR 2023-2027**,
- ✓ **symbol UE** z umieszczonym obok zdaniem „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską”,
- ✓ oraz **inne logo**, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (logo KSOW+, logo beneficjenta, lokalnej grupy działania, herb/logo województwa, gminy).

Dozwolone jest umieszczenie w obszarze wizualizacji maksymalnie 4 logo  
– w tym logo UE i PS WPR 2023-2027.

W zestawieniu znaków **nie mogą** być umieszczane logo wykonawców, którzy realizują zamówienia w ramach danej operacji na zlecenie beneficjenta, lecz nie są jej beneficjentami.

## 2.1. Kto, kiedy i gdzie zamieszcza plakat/tablicę/bilbord/wyświetlacz

Beneficjenci interwencji PS WPR 2023-2027 – innych niż interwencje obszarowe i interwencje związane z produkcją zwierzęcą – potwierdzają otrzymanie wsparcia wg poniższych zasad.

W przypadku, gdy kilka operacji finansowanych z PS WPR 2023-2027 realizowanych jest w tym samym miejscu lub gdy w późniejszym terminie udzielane jest dalsze finansowanie na tę samą operację, umieszcza się **co najmniej jedną** tablicę lub bilbord.<sup>5</sup>

W sytuacji, gdy tytuł realizowanej operacji jest zbyt długi – nie mieści się w dwóch, trzech wierszach (patrz wzory) - możliwe jest skrócenie tytułu operacji w taki sposób, żeby został zachowany merytoryczny sens pełnego tytułu operacji.

W przypadku **braku tytułu** należy zamieścić nazwę interwencji w ramach której realizowana jest operacja lub **zakres operacji**.

Tablice są dopuszczalne w trzech wymiarach: **80/40 cm, 120/60 cm i 240/120 cm** (szerokość/wysokość).

Wybór właściwego rozmiaru tablicy informacyjnej zależy od zakresu danej operacji:

1. W przypadku operacji polegających na finansowaniu działań **w zakresie infrastruktury lub prac budowlanych**, dla których całkowite wydatki publiczne lub całkowity koszt w przypadku wsparcia w formie instrumentów finansowych, w tym finansowania kapitału obrotowego, przekracza 500 tys. euro, należy umieścić trwałą tablicę lub bilbord o wymiarach 240/120 cm - natychmiast po rozpoczęciu fizycznej realizacji operacji lub zainstalowaniu zakupionego sprzętu. Jeśli umieszczenie tablicy lub bilbord o wymiarach 240/120 cm nie jest możliwe ze względów technicznych lub bezpieczeństwa,

<sup>5</sup> Ust. 8 Zał. II rozporządzenia 2022/129

za zgodą instytucji przyznającej pomoc można umieścić tablicę lub billboard o wymiarach 120/60 cm; W przypadku operacji polegających na inwestowaniu w rzeczowe aktywa trwałe<sup>6</sup>, dla których całkowite wsparcie publiczne przekracza 50 tys. euro, lub w przypadku wsparcia w formie instrumentów finansowych, w tym finansowania kapitału obrotowego, którego całkowity koszt przekracza 500 tys. euro, należy umieścić tablicę informacyjną o wymiarach 80/40 cm lub podobny elektroniczny wyświetlacz;

2. W przypadku operacji polegających na wsparciu operacji, podstawowych usług i infrastruktury w ramach LEADER, niewymienionych powyżej, dla których całkowite wsparcie publiczne przekracza 10 tys. euro, lub w przypadku wsparcia w formie instrumentów finansowych, w tym finansowania kapitału obrotowego, których całkowity koszt przekracza 100 tys. euro, należy umieścić co najmniej jeden plakat o wymiarze minimum A3 lub podobnej wielkości elektroniczny wyświetlacz.
3. Tablice umieszcza się też w siedzibie lokalnych grup działania (LGD), których lokalna strategia rozwoju (LSR) finansowana jest w ramach LEADER.

Plakat/tablicę/bilbord/elektroniczny wyświetlacz należy umieścić **w miejscu dobrze widocznym** dla społeczeństwa, natychmiast po rozpoczęciu fizycznej realizacji operacji lub zainstalowaniu zakupionego sprzętu.

**Logo i informacje o wsparciu UE muszą być widoczne i czytelne dla odbiorców.** Jeżeli tablica znajduje się w znacznej odległości od miejsca, gdzie mogą znajdować się odbiorcy, to powierzchnia tablicy powinna być odpowiednio duża, tak, aby była dobrze widoczna – najlepiej w największym dopuszczalnym rozmiarze tj. 240/120 cm.

---

<sup>6</sup> inne niż w zakresie infrastruktury lub prac budowlanych, dla których całkowite wydatki publiczne lub całkowity koszt w przypadku wsparcia w formie instrumentów finansowych, w tym finansowania kapitału obrotowego, przekracza 500 tys. euro

W przypadku **instrumentów finansowych**, beneficjent musi także zapewnić, za pomocą warunków umownych, aby również ostateczni odbiorcy oznaczali miejsce realizacji projektu tablicami informacyjnymi lub plakatami, gdy są one wymagane.

## 2.2. Przykład bilbordów, plakatów, tablicy informacyjnej

Wzory tablic, plakatów i bilbordów (do pobrania) przygotowane w programie Adobe Illustrator – <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/plan-strategiczny-dla-wspolnej-polityki-rolnej-na-lata-2023-27>.

Wzór tablicy jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać znaków, informacji itp. poza uzupełnianiem treści we wskazanych polach.


W przypadku **braku tytułu** należy zamieścić **nazwę interwencji** w ramach której realizowana jest operacja lub **zakres operacji**.

Jeżeli beneficjent jest osobą fizyczną – nie ma obowiązku podawania nazwy beneficjenta.

### 2.2.1. Wzór trwałej tablicy/bilbordów i plakatów A3


Beneficjent / operacja	ma tytuł	nie ma tytułu
<b>osoba fizyczna</b>	wariant 4	wariant 3
<b>pozostali</b>	wariant 1	wariant 2

## Bilbord/tablica wariant 1 – beneficjent nie jest osobą fizyczną i operacja/projekt ma tytuł



Plan  
Strategiczny dla  
Wspólnej  
Polityki  
Rolnej  
na lata 2023-2027

**Dofinansowane przez  
Unię Europejską**




[To jest miejsce na tytuł projektu  
w jednym, dwóch lub trzech  
wierszach]

Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia  
w jednym lub dwóch wierszach]


LOGO  
DODATKOWE

## Bilbord/tablica wariant 2 – beneficjent nie jest osobą fizyczną i operacja/projekt nie ma tytułu



Plan  
Strategiczny dla  
Wspólnej  
Polityki  
Rolnej  
na lata 2023-2027

**Dofinansowane przez  
Unię Europejską**



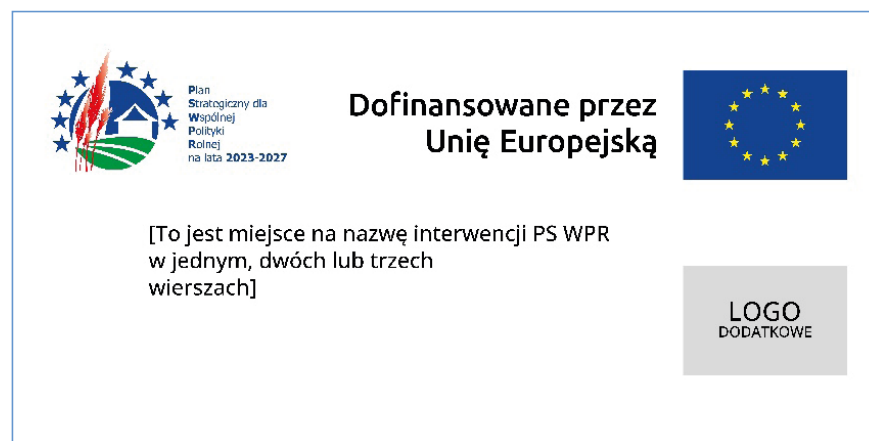
[To jest miejsce na nazwę interwencji  
w jednym, dwóch lub trzech  
wierszach]

Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia  
w jednym lub dwóch wierszach]

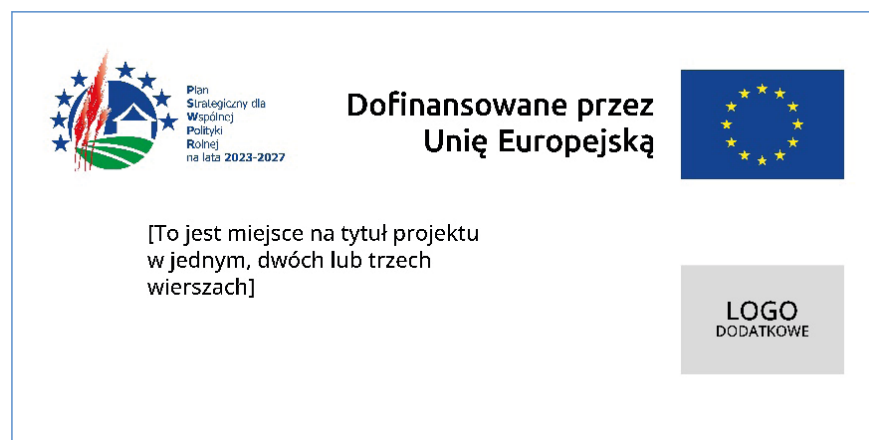
LOGO  
DODATKOWE



### Bilbord/tablica wariant 3 – beneficjent jest osobą fizyczną i operacja/ projekt nie ma tytułu



### Bilbord/tablica wariant 4 – beneficjent jest osobą fizyczną i operacja/projekt ma tytuł



## Plakat wariant 1 – beneficjent nie jest osobą fizyczną i operacja/projekt ma tytuł



## Plakat wariant 2 – beneficjent nie jest osobą fizyczną i operacja/projekt nie ma tytułu



### Plakat wariant 3 – beneficjent jest osobą fizyczną i operacja/projekt nie ma tytułu



### Plakat wariant 4 – beneficjent jest osobą fizyczną i operacja/projekt ma tytuł



## 2.2.2. Wzór tablicy umieszczanej w biurze lokalnej grupy działania (LGD) – wielofunduszowa LSR




Fundusze Europejskie

Dofinansowane przez Unię Europejską



Wsparcie na wdrażanie i zarządzanie strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS+, EFRR lub EFRROW  
Beneficjent: [nazwa LGD do uzupełnienia w jednym lub dwóch wierszach]





Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

[www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl)

W treści „Wsparcie na wdrażanie i zarządzanie strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS+, EFRR lub EFRROW” należy usunąć skrót nazwy funduszu, którego nie dotyczy tablica.

### 2.2.3. Wzór tablicy umieszczanej w biurze lokalnej grupy działania (LGD) – jednofunduszowa LSR

	<p>Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027</p>	<h2>Dofinansowane przez Unię Europejską</h2>	
<p>[To jest miejsce na tytuł projektu w jednym, dwóch lub trzech wierszach]</p> <p>Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia w jednym lub dwóch wierszach]</p>			<p>LOGO DODATKOWE</p>

## 2.3. Strona internetowa

Beneficjenci interwencji PS WPR 2023-2027 – innych niż interwencje obszarowe i interwencje związane z produkcją zwierzęcą – potwierdzają otrzymanie wsparcia poprzez zamieszczenie takiej informacji w internecie.

Beneficjent ma obowiązek umieszczenia na oficjalnej stronie internetowej (jeżeli taka istnieje) i na oficjalnych stronach mediów społecznościowych, krótkiego opisu operacji.

Jeżeli beneficjent ma stronę internetową i profile/strony w mediach społecznościowych (profesjonalne, firmowe, nie prywatne), to umieszcza informację **we wszystkich tych miejscach**. Jeżeli beneficjent nie posiada oficjalnej strony internetowej, zamieszcza informację na oficjalnych stronach mediów społecznościowych.

Beneficjent zamieszcza w internecie obowiązkowo:

- ✓ krótki opis realizowanej operacji (proporcjonalnie do otrzymanego wsparcia), w którym podaje jej nazwę, cel i przewidywany rezultat/efekty, z podkreśleniem faktu otrzymania wsparcia finansowego ze środków EFRROW,
- ✓ logo PS WPR 2023-2027,

- ✓ symbol UE z umieszczonym obok zdaniem „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską”,
- ✓ oraz inne logo, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (np. logo KSOW+, logo beneficjenta, lokalnej grupy działania, herb/logo województwa, gminy).



LOGO  
DODATKOWE

LOGO  
DODATKOWE

**Dofinansowane przez  
Unię Europejską**



Informacje te muszą być czytelne i widoczne na ekranie bezpośrednio po wejściu użytkownika na stronę/ podstronę.

## 2.4. Media społecznościowe

Beneficjenci interwencji PS WPR 2023-2027 – innych niż interwencje obszarowe i interwencje związane z produkcją zwierzęcą – potwierdzają otrzymanie wsparcia poprzez zamieszczenie takiej informacji w internecie.

Beneficjent ma obowiązek umieszczenia na oficjalnej stronie internetowej (jeżeli taka istnieje) lub na oficjalnych stronach mediów społecznościowych, krótkiego opisu operacji.

Jeżeli beneficjent ma stronę internetową i profile/strony w mediach społecznościowych (profesjonalne, firmowe, nie prywatne), to umieszcza informację we wszystkich tych miejscach.

Jeżeli beneficjent jest **osobą fizyczną** – nie ma obowiązku zakładania profilu w mediach społecznościowych.



### 2.4.1. Konta dedykowane

Profil/strona w mediach społecznościowych **dedykowane konkretnej operacji** albo w całości **dotyczące działań Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich** + powinny zawierać **stałą i niezmienną informację o dofinansowaniu z UE w widocznym miejscu** (w zależności od możliwości danego serwisu):

W przypadku prowadzenia **kont dedykowanych konkretnej operacji** w różnych serwisach społecznościowych, informacje o wsparciu UE należy zamieścić w każdym z nich.

W informacjach o profilu/biogramie i w przypiętym poście beneficjent umieszcza obowiązkowo: krótki opis realizowanej operacji, jej nazwa, cel i przewidywany rezultat/efekty, z podkreśleniem faktu otrzymania wsparcia finansowego ze środków EFRROW.

W przypadku ograniczenia liczby znaków należy umieścić co najmniej informację:

Materiał/ kampania/operacja finansowana/dofinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.

W przypiętym poście i na zdjęciu w tle (tzw. cover photo, np. na Facebooku, Twitterze czy YouTube) beneficjent zamieszcza obowiązkowo wymienione poniżej logo:

- ✓ logo PS WPR 2023-2027,
- ✓ symbol UE z umieszczonym obok zdaniem „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską”,
- ✓ oraz inne logo, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (logo KSOW+, logo beneficjenta, lokalnej grupy działania, herb/logo województwa, gminy).

Dozwolone jest umieszczenie w obszarze wizualizacji maksymalnie 4 logo  
– w tym logo UE i PS WPR 2023-2027.

W przypadku kont dedykowanych konkretnej operacji, po spełnieniu powyższych warunków, nie ma konieczności umieszczania logo na każdym zdjęciu i w każdym wpisie.

W przypadku YouTube oraz innych serwisów umożliwiających publikację filmów, nawet jeżeli profil dedykowany jest konkretnej operacji, każdy film powinien zostać odpowiednio oznaczony – zgodnie z zasadami opisanymi w dalszej części Księgi dot. działań informacyjnych w internecie i telewizji.

## 2.4.2. Konta firmowe

W przypadku urzędów, które są beneficjentami i mają profile/konta w mediach społecznościowych – jedno wspólne dot. funkcjonowania całej instytucji - na których będą publikowane informacje dot. różnych funduszy europejskich i nie tylko, obowiązują następujące zasady:

- **nie ma obowiązku** umieszczania logo na zdjęciu w tle;
- beneficjent obowiązkowo **przy każdym wpisie** dot. realizowanej operacji musi umieścić:
  - ✓ logo PS WPR 2023-2027,
  - ✓ symbol UE z umieszczonym obok zdaniem „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską”,
  - ✓ oraz inne logo, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (logo KSOW+, logo beneficjenta, lokalnej grupy działania, herb/logo województwa, gminy);
- w **każdym wpisie** dot. realizowanej operacji powinna znaleźć się krótka informacja nt. tego, że realizowana jest ze środków UE w ramach PS WPR, w tym, jeżeli dotyczy - w ramach KSOW +, odsyłacz do strony internetowej operacji.

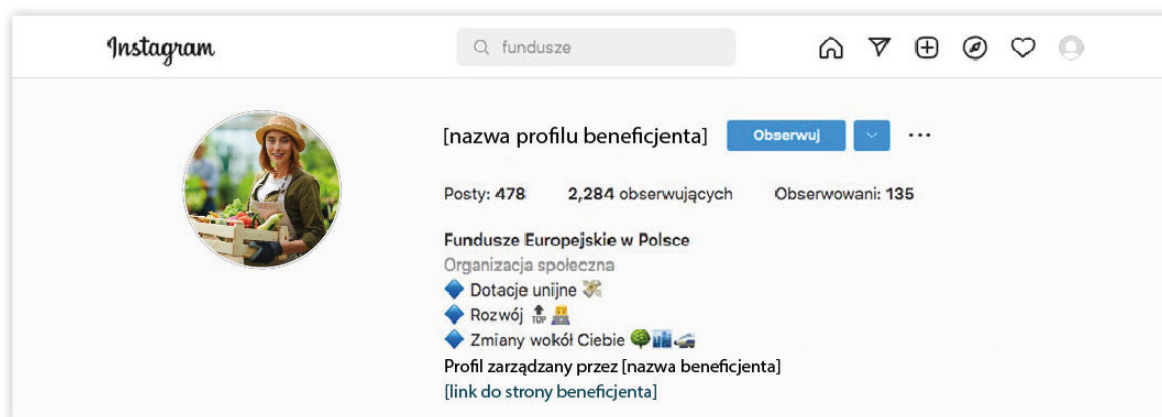
**Dozwolone jest umieszczenie w obszarze wizualizacji maksymalnie 4 logo  
– w tym logo UE i PS WPR 2023-2027.**

Przykładowe użycie obowiązkowego oznaczenia logami w mediach społecznościowych. Do pobrania szablon przygotowany w programie Adobe Illustrator – <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/plan-strategiczny-dla-wspolnej-polityki-rolnej-na-lata-2023-27>



Przykład zdjęcia w tle (cover photo) na profilu Facebook.

Informację: Operacja/konferencja/materiał finansowany/dofinansowany ze środków UE w ramach PS WPR 2023-2027 – umieszcza się w informacjach o profilu, w sekcji Biogram.



### 2.4.3. Posty w mediach społecznościowych

Przykładowe kompozycje postów dla mediów społecznościowych.



LOGO  
DODATKOWE

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



LOGO  
DODATKOWE

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Do pobrania szablon przygotowany w programie Adobe Illustrator

<https://www.gov.pl/web/rolnictwo/plan-strategiczny-dla-wspolnej-polityki-rolnej-na-lata-2023-27>.

Szablon zawiera potrzebne elementy graficzne oraz siatkę dokumentu, co umożliwi samodzielne budowanie kolejnych layoutów oraz elastyczne zmiany proporcji i treści przekazu.

**Dozwolone jest umieszczenie w obszarze wizualizacji maksymalnie 4 logo  
– w tym logo UE i PS WPR 2023-2027.**



### **3. ZASADY WIZUALIZACJI DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH**

W przypadku materiałów zawierających treści merytoryczne, obowiązkowo przy wizualizacji należy zamieścić odpowiednie elementy tekstowe, które zostały wymienione w poniższych przykładach działań informacyjnych.

### 3.1. Działania informacyjne w prasie i inne materiały drukowane – treści merytoryczne

W przypadku prowadzenia działań informacyjnych w prasie (np. artykuł, reportaż, felieton, itp.) lub przy opracowywaniu innych drukowanych materiałów (publikacje, broszury itp.), które zawierają informacje merytoryczne, każde takie działanie należy odpowiednio oznakować.

Podstawową zasadą przy oznaczaniu materiałów drukowanych jest to, że logo i informacje o wsparciu UE muszą być **widoczne i czytelne** dla odbiorców.

Należy zamieścić następujące elementy:

- ✓ logo PS WPR 2023-2027,
- ✓ symbol UE z umieszczonym obok zdaniem „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską” zapisany w całości i umieszczony obok symbolu UE,
- ✓ oraz inne logo, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (logo KSOW+, logo beneficjenta, lokalnej grupy działania, herb/logo województwa, gminy).



LOGO  
DODATKOWE

LOGO  
DODATKOWE

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



W zestawieniu znaków **nie mogą** być umieszczane logo wykonawców, którzy realizują zamówienia w ramach danej operacji na zlecenie beneficjenta, lecz nie są jej beneficjentami.

Dozwolone jest umieszczenie w obszarze wizualizacji maksymalnie 4 logo  
– w tym logo UE i PS WPR 2023-2027.

Ponadto, w materiale powinno się zamieścić informacje o:

- ✓ dofinansowaniu materiału informacyjnego/artykułu ze środków UE w następującej formie: „Materiał finansowany/dofinansowany ze środków UE w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027”.
- ✓ o podmiocie odpowiedzialnym za treść materiału informacyjnego, np. w formie: „Materiał opracowany przez (...)”,
- ✓ IZ: Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

**Powyższe informacje należy umieścić w dowolnym miejscu publikacji, poza obszarem obowiązkowej wizualizacji.** Informacje muszą być widoczne i czytelne dla odbiorców.



## 3.2 Działania informacyjne w telewizji - treści merytoryczne

W przypadku prowadzenia działań informacyjnych w telewizji (spoty, audycje, programy, itd.), zawierających informacje merytoryczne, każde takie działanie należy odpowiednio oznakować. Może to mieć formę planszy/kadru zamieszczonego na początku lub na końcu materiału, z czasem emisji **nie krótszym niż 3 sekundy** lub planszy widocznej w czasie **nie krótszym niż 3 sekundy** w dowolnym momencie emisji w przypadku transmisji prowadzonych „na żywo” w stacjach telewizyjnych.

Obowiązkowe do zamieszczenia są następujące elementy:

Dozwolone jest umieszczenie w obszarze wizualizacji maksymalnie 4 logo  
– w tym logo UE i PS WPR 2023-2027.

- ✓ logo PS WPR 2023-2027,
- ✓ symbol UE z umieszczonym obok zdaniem „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską” zapisany w całości i umieszczony obok symbolu UE,
- ✓ oraz inne logo, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (logo KSOW+, logo beneficjenta, lokalnej grupy działania, herb/logo województwa, gminy).



Dofinansowane przez  
Unię Europejską



W zestawieniu znaków **nie mogą** być umieszczane logo wykonawców, którzy realizują zamówienia w ramach danej operacji na zlecenie beneficjenta, lecz nie są jej beneficjentami.

Ponadto, w materiale powinno się zamieścić (w dowolnym miejscu, lecz poza obszarem obowiązkowej wizualizacji) informacje o:

- ✓ dofinansowaniu materiału informacyjnego/artykułu ze środków UE w następującej formie: „Materiał finansowany/dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027”,
- ✓ podmiocie odpowiedzialnym za treść materiału informacyjnego, np. w formie: „Materiał opracowany przez (...)”,
- ✓ IZ: Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

### 3.3. Działania informacyjne w radio - treści merytoryczne

W przypadku prowadzenia działań informacyjnych w radio (spoty, audycje, programy, itd.), które zawierają informacje merytoryczne, w każdym takim działaniu należy zawrzeć informację o wsparciu ze środków UE.

Jedyną formą jest przeczytanie tekstu przez lektora na początku lub na końcu materiału, z czasem emisji wystarczającym na wyraźne przekazanie informacji o dofinansowaniu materiału ze środków UE, np. w następującej formie:

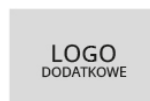
Materiał/ kampania/operacja finansowana/dofinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.

### 3.4. Działania informacyjne w internecie - treści merytoryczne

W przypadku prowadzenia działań informacyjnych w internecie (filmy, programy, publikacje w wersji elektronicznej itd.), które zawierają informacje merytoryczne, każde takie działanie należy oznakować w formie np. planszy/ kadru zamieszczonego na początku lub na końcu materiału video, z czasem emisji **nie krótszym niż 3 sekundy** lub planszy widocznej w czasie **nie krótszym niż 3 sekundy** w dowolnym momencie emisji w przypadku transmisji prowadzonych „na żywo”.

Dozwolone jest umieszczenie w obszarze wizualizacji maksymalnie 4 logo – w tym logo UE i PS WPR 2023-2027.

- ✓ logo PS WPR 2023-2027;
- ✓ symbol UE z umieszczonym obok zdaniem „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską” zapisany w całości i umieszczony obok symbolu UE;
- ✓ oraz inne logo, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (logo KSOW+, logo beneficjenta, lokalnej grupy działania, herb/logo województwa, gminy).



Dofinansowane przez  
Unię Europejską



W zestawieniu znaków **nie mogą** być umieszczane logo wykonawców, którzy realizują zamówienia w ramach danej operacji na zlecenie beneficjenta, lecz nie są jej beneficjentami.

Ponadto, w materiale powinno się zamieścić (w dowolnym miejscu, lecz poza obszarem obowiązkowej wizualizacji) informacje o:

- ✓ dofinansowaniu materiału informacyjnego/artykułu ze środków UE w następującej formie: Materiał finansowany/dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027;.
- ✓ podmiocie odpowiedzialnym za treść materiału informacyjnego, np. w formie: Materiał opracowany przez...;
- ✓ IZ: Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

### 3.5. Działania promocyjne w prasie, telewizji, internecie - bez treści merytorycznych

Działania promocyjne realizowane prowadzone w mediach np. Informacja prasowa, reklama, itp., niezawierające treści merytorycznych, należy oznakować następująco:

- ✓ logo PS WPR 2023-2027;
- ✓ symbol UE z umieszczonym obok zdaniem „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską” zapisany w całości i umieszczony obok symbolu UE;
- ✓ oraz inne logo, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (logo LEADER, logo KSOW+, logo beneficjenta, lokalnej grupy działania, herb/logo województwa, gminy).



Dofinansowane przez  
Unię Europejską



### 3.6. Działania promocyjne w radio - bez treści merytorycznych

Dla działań promocyjnych w radio oznakowanie to wyraźne przeczytanie przez lektora następującej treści:

Materiał/kampania/operacja finansowany/dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.

### 3.7. Materiały promocyjne

W przypadku materiałów promocyjnych – tzw. gadżetów, elementy wymagane przy wizualizacji to:

- ✓ logo PS WPR 2023-2027 (lub wersję skróconą logo PS WPR 2023-2027 jeżeli logo z pełną nazwą byłoby nieczytelne);
- ✓ symbol UE z umieszczonym obok zdaniem „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską” zapisany w całości i umieszczony obok symbolu UE;
- ✓ oraz inne logo, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (logo KSOW+, logo beneficjenta, lokalnej grupy działania, herb/logo województwa, gminy).

Dozwolone jest umieszczenie w obszarze wizualizacji maksymalnie 4 logo  
– w tym logo UE i PS WPR 2023-2027.

W zestawieniu znaków **nie mogą** być umieszczane logo wykonawców, którzy realizują zamówienia w ramach danej operacji na zlecenie beneficjenta, lecz nie są jej beneficjentami.

Beneficjenci mogą przygotowywać materiały promocyjne (tak, aby koszty ich wykonania mogły być kwalifikowalne) pod kilkoma warunkami:

- ✓ muszą one być ujęte w budżecie projektu, tzn. stanowią jedną ze składowych projektu/ operacji,
- ✓ musi zostać ściśle określona grupa odbiorców (zgodnie z planem promocji projektu, jeśli plan taki istnieje),
- ✓ ich rodzaj powinien nawiązywać do charakteru projektu (np. w przypadku szkoleń mogą to być długopisy i notesy dla uczestników),
- ✓ muszą być dostosowane i przydatne dla danej grupy odbiorców,
- ✓ musi zostać uwzględniony sposób ich dystrybucji,
- ✓ materiały promocyjne nie są realizowane jako samodzielna operacja.

Materiały promocyjne mogą być wyłącznie elementem wspierającym operację.



### **3.7.1. Zasady umieszczania logo na materiałach promocyjnych (nadruk, wytłoczenie, grawer, wersje kolorowe i jednokolorowe)**

Materiały promocyjne, tzw. gadżety, wykonuje się w celu poinformowania odbiorców o wkładzie EFRROW, otrzymanym wsparciu finansowym z UE i realizowanym PS WPR 2023-2027. Dlatego wymagane elementy wizualizacji muszą być czytelne i widoczne.

**Nie można umieszczać logo np. na wewnętrznej, niewidocznej stronie przedmiotów. Jeśli przedmiot jest tak mały, że nie można na nim zastosować czytelnych znaków, nie można go używać do celów promocyjnych.**

Jeżeli materiał promocyjny znajduje się w opakowaniu, np., etui, torba, pudełko itp., opakowanie należy oznakować, tak jak materiał promocyjny. Oznakować należy opakowania, które razem z zawartością są materiałem promocyjnym – np. etui z długopisem i piórem. Nie ma obowiązku oznakowywania papierowych opakowań ochronnych np. dla ceramicznych kubków.

Do oznakowania niestandardowych materiałów promocyjnych np. wyroby rękodzieła ludowego i/lub produkty inspirowane polskim folklorem, należy stosować zasady przyjęte dla oznakowywania materiałów promocyjnych, tzn. symbol UE oraz logo PS WPR 2023-2027 muszą być zawsze umieszczone w widocznym miejscu. Dopuszczalne jest oznakowanie w formie np. wszywki (np. apaszki, koszulki itp.) lub naklejki, pod warunkiem spełnienia ww. wymagań.

### 3.7.2. Zasady przy dokonywaniu wyboru materiałów promocyjnych

Przy planowaniu operacji i związanym z tym planowaniem zakupu materiałów promocyjnych rekomenduje się, aby **rezygnować z akcesoriów i produktów, które nie są obojętne dla środowiska lub zastępować ich przyjaznymi dla środowiska odpowiednikami**. Dlatego też zaleca się wybierać:

- ✓ przedmioty, które są potrzebne i mają wysoką wartość użytkową,
- ✓ materiały trwałe i przyjazne dla środowiska,
- ✓ trwałe przedmioty i projekty wielokrotnego użytku (na przykład na banerach unikamy dat konkretnych wydarzeń),
- ✓ europejskie i lokalne produkty oraz bliżej położone zakłady produkcyjne.

Wszystkie obowiązkowe logo znajdują się na stronie internetowej MRiRW.

## II. LOGO PS WPR 2023-2027 I SYMBOL UE

Wszystkie obowiązkowe logo znajdują się na stronie internetowej MRiRW.



logo PSWPR 2023-2027

### 4. LOGO PS WPR 2023-2027

Logo PS WPR 2023-2027 składa się z uproszczonego wiejskiego pejzażu wpisanego w koło. Domek znajdujący się na pagórkowatych polach z pierwszoplanowymi kłosami zboża w sposób bezpośredni komunikuje kierunek działania Planu, którego logo jest symbolem. Gwiazdy otaczające pejzaż utożsamiają związek z Unią Europejską.

**Forma podstawowa** logo zbudowane jest z grafiki i logotypu, pełnej nazwy Planu Strategicznego: Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027. Wytłuszczone pierwsze litery wyrazów w logotypie podkreślają i zapisują w świadomości odbiorców skrót PS WPR 2023-2027.

**Forma skrócona** zbudowana jest z grafiki i logotypu będącego skrótem nazwy Planu Strategicznego: PS WPR 2023-2027.

Logo PS WPR 2023-2027 nie posiada wersji anglojęzycznej ani żadnej innej. W przypadku realizacji działania informacyjno-promocyjnego, którego efekty przedstawiane będą poza Polską i kierowane są do osób obcojęzycznych, należy stosować logo PS WPR 2023-2027 w języku polskim.

Układ poziomy podstawowy



Układ pionowy



Układ poziomy skrócony



układ pionowy skrócony



## 4.1. Budowa i proporcje logo

Poniżej przedstawiono zarys budowy konstrukcyjnej logo (znaku i logotypu). Do określenia proporcji wykorzystano wielkość  $x$ , która stanowi piątą część wysokości znaku.



## 4.2. Minimalna wielkość logo

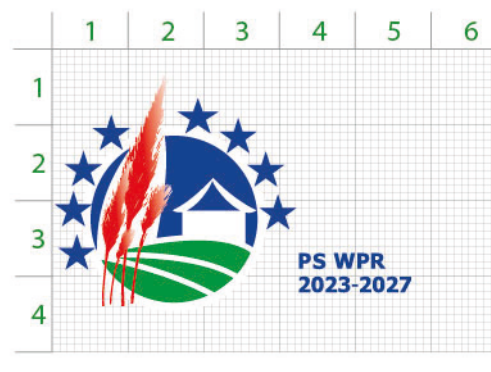
Logo należy skalować proporcjonalnie - nierozłącznie znak i logotyp. Podstawową zasadą przy umieszczaniu logo jest zachowanie czytelności. W związku z tym, na mniejszych powierzchniach można użyć logo PS WPR ze skróconą nazwą. Minimalna wielkość (wysokość) logo w przypadku druku/nadruku to 10 mm.

**Jeśli przedmiot jest tak mały, że nie można na nim zastosować czytelnych logo, nie można go używać do celów promocyjnych.**



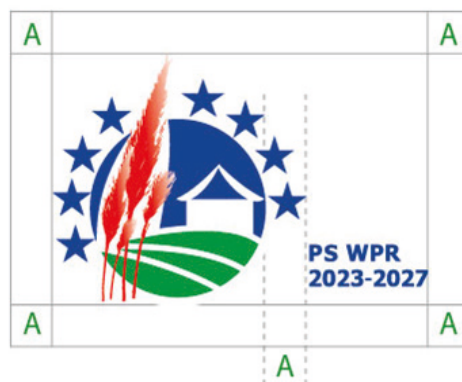
### 4.3. Logo w siatce modułowej

Poniższe wykorzystanie siatki modułowej do zobrazowania budowy logo PS WPR przydatne jest przy odwzorowaniach uniemożliwiających wykorzystania formy elektronicznej.



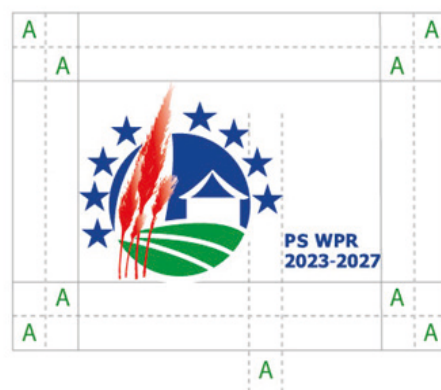
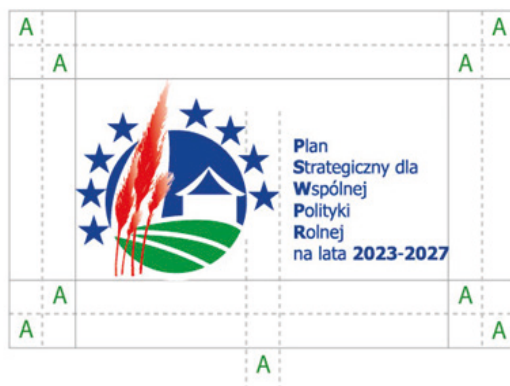
## 4.4. Pola podstawowe i pola ochronne

**Pole ochronne** to obszar wokół logo, w który nie powinna ingerować żadna obca forma graficzna, dzięki czemu walory plastyczne logo nie zostaną naruszone. Wielkość pola ochronnego „A” określa szerokość ramion gwiazdy znaku.








**Pole podstawowe** to minimalny obszar wokół logo, w przypadku samodzielnego użycia logo np. na tablicy, kasetonie czy innym nośniku. Zasada ta obowiązuje również w przypadku umieszczania znaku przy krawędzi formatu. Wielkość pola ochronnego równa jest „2A”.



## 4.5. Kolorystyka (CMYK, Pantone, RAL, RGB)

Niezmienna kolorystyka logo jest ważnym elementem budującym postrzeganie PS WPR 2023-2027. Różne formy reprodukcji warunkują pod względem technologicznym odwzorowanie koloru, ważne jest jednak, aby kolorystyka była jak najbardziej zbliżona do oryginału przedstawionego poniżej w CMYK.



			
CMYK	C=100 M=80 Y=0 K=0	C=100 M=0 Y=100 K=0	C=0 M=100 Y=100 K=0 C=0 M=20 Y=18 K=0
RGB	R=0 G=67 B=147	R=226 G=0 B=26	R=0 G=143 B=54
Pantone	287 C/U	355 C/U	186 C/U (100%)
RAL	5002	6028	3000
Oracal (folia)	049	061	031

## 4.6. Użycie logo na różnych tłach

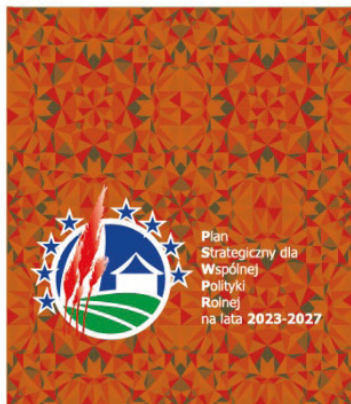
Podstawowym tłem dla zastosowania logo jest kolor biały lub inny jasny nie wpływający na jego czytelność. W przypadku stosowania logo na barwnym tle, w celu zachowania czytelności, należy zastosować podlew (biały obrys wzmacniający jego czytelność) oraz odpowiednio czytelny kolor logotypu.



## 4.7. Dopuszczalne i niedopuszczalne formy użycia logo

Niedopuszczalne jest stosowanie tła dla logo, które zmniejszałoby lub całkowicie uniemożliwiałoby jego czytelność. Nie należy zniekształcać logo poprzez jego rozciąganie, zmienianie proporcji znaku i logo, czy też ustalonej kolorystyki. W przypadku zamieszczenia logo PSWPR 2023-2027 w pełnym kolorze na tle wielobarwnym, wskazanym jako niedopuszczalne, należy wpisać logo w biały prostokąt z zachowaniem minimum jego pola ochronnego.

niedopuszczalne tło



niepprawnie przeskalowane



niepprawne proporcje

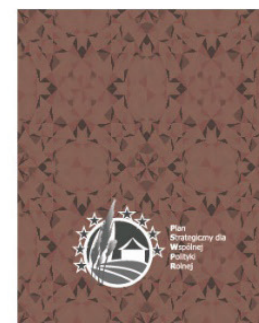


zła kolorystyka i budowa logo



## 4.8. Logo w wersji monochromatycznej wraz z zamieszczeniem na różnych tłach

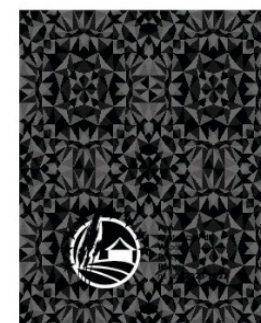
Podstawowym tłem dla logo w kolorze jest kolor biały lub inny jasny, niewpływający na jego czytelność. Jeżeli nie ma możliwości zastosowania logo kolorowego np. gdy materiał jest drukowany w skali szarości, należy zastosować logo w wersji monochromatycznej. W przypadku stosowania logo na ciemnym tle, w celu zachowania czytelności, należy wpisać logo w biały prostokąt z zachowaniem minimum jego pola ochronnego. W przypadku zamieszczenia logo PS WPR 2023-2027 w wersji monochromatycznej na tle np. wielobarwnym i/lub z zawiłym deseniem w postaci krętych, fantazyjnych linii, należy wpisać logo w biały prostokąt z zachowaniem minimum jego pola ochronnego.



niepoprawne zastosowanie

## 4.9. Logo w wersji achromatycznej wraz z zamieszczeniem na różnych tłach

W przypadku zastosowania logo w formie graweru lub na pieczęcie konieczne jest użycie logo w wersji achromatycznej, w kolorze np. czarnym, granatowym, białym, żółtym itp. Na tło białe lub jasne jako pozytyw, na tło ciemne jako negatyw. Należy pamiętać o zachowaniu minimum jego pola ochronnego. W przypadku zamieszczenia znaku lub logo PS WPR 2023-2027 w wersji achromatycznej na tle wielobarwnym i/lub z zawiłym deseniem w postaci krętych, fantazyjnych linii, należy wpisać znak/logo w biały prostokąt z zachowaniem minimum jego pola ochronnego.



niepoprawne zastosowanie

## 4.10. Typografia, kroje pisma do wykorzystania

W logotypie „Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027” wykorzystano czcionkę Tahoma.

Tahoma Regular

AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNOPRSŚTUVWXYZŹŻ  
aąbcćdeęfghijklłmnoóprśstuvwxyzźź  
1234567890 :” ;’,. <>/?~!@#\$\$%^&\*()\_+--

Tahoma Bold

**AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMNOPRSŚTUVWXYZŹŻ**  
**aąbcćdeęfghijklłmnoóprśstuvwxyzźź**  
**1234567890 :” ;’,. <>/?~!@#\$\$%^&\*()\_+--**

## 4.11. Logo towarzyszące

W zestawie kilku znaków, logo PS WPR 2023-2027 zawsze występuje po lewej stronie, symbol UE - z prawej, pomiędzy nimi inne znaki/logo (maks. 2) rozmieszczone w równej odległości. Przy stosowaniu zestawienia kilku logo należy przestrzegać zasady, że symbol UE musi mieć <sup>7</sup> co najmniej taki sam rozmiar (wysokość – w poziomym układzie, szerokość – w pionowym układzie) jak największe z pozostałych logo.



LOGO  
DODATKOWE

LOGO  
DODATKOWE

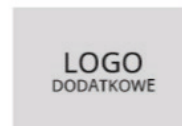
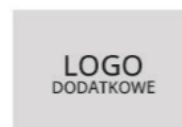
Dofinansowane przez  
Unię Europejską



<sup>7</sup> Zał. II ust. 7 rozporządzenia 2022/129



W przypadkach, gdy nie jest możliwe zastosowanie logo w poziomie, można je zamieścić w pionie, przy czym logo PS WPR 2023-2027 znajduje się na górze, a logo UE na dole.



Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## 5. SYMBOL UE

Znak UE tworzy się zgodnie ze standardami graficznymi (właściwościami technicznymi) określonymi w zał. II do rozporządzenia 2022/129.



- ✓ Znak UE stanowią łącznie:
- ✓ **sygnet** (czyli element graficzny),
- ✓ **logotyp** (czyli graficzna forma sformułowania „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską”).

Sformułowanie „Finansowane przez Unię Europejską” lub „Dofinansowane przez Unię Europejską” zapisuje się w całości i umieszcza obok symbolu.

Wersja podstawowa znaku UE to wersja pozioma z logotypem po lewej, a flagą UE po prawej stronie. Wersję pionową można wykorzystywać na nośnikach i w miejscach, które nie pozwalają na zastosowanie wersji poziomej.

Jeżeli oprócz symbolu umieszczone są inne logo, symbol musi mieć co najmniej taki sam rozmiar, mierzony wysokością lub szerokością, jak największe z pozostałych logo.



**Dofinansowane przez  
Unię Europejską**

## 5.1. Typografia, kroje pisma do wykorzystania

W połączeniu z symbolem UE można stosować jedną z wymienionych czcionek: Arial, Auto, Calibri, Garamont, Trebuchet, Tahoma, Verdana lub Ubuntu. Nie stosuje się kursywy, odmian podkreślonych ani efektów czcionki. Rozmieszczenie tekstu względem symbolu UE powinno być takie, by tekst w żaden sposób nie kolidował z symbolem UE. Należy zastosować czcionkę w rozmiarze proporcjonalnym do rozmiaru symbolu. Czcionka musi mieć kolor niebieski (Pantone reflex blue), czarny lub biały, w zależności od tła.<sup>8</sup>

## 5.2. Wersja angielska pozioma i pionowa

Znaki UE w wersji angielskiej zachowują te same zasady budowy, proporcji, położenia, wyznaczania pól ochronnych, kolorystyki podstawowej i uzupełniającej oraz współwystępowania, jakie przyjęto dla znaków polskich: wersji poziomej i pionowej.

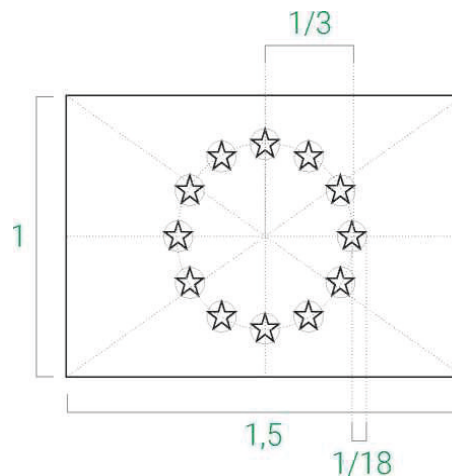


---

<sup>8</sup> Zał. II rozp 2022/129

### 5.3. Opis geometryczny flagi UE



Symbol UE ma formę niebieskiej prostokątnej flagi, której szerokość stanowi półtorej długości wysokości. Dwanaście złotych gwiazd rozmieszczonych w równych odstępach tworzy niewidzialny okrąg, którego środek jest punktem przecięcia się przekątnych prostokąta. Promień okręgu wynosi jedną trzecią wysokości flagi. Każda z gwiazd posiada pięć ramion położonych na obwodzie niewidzialnego okręgu, którego promień równy jest jednej osiemnastej wysokości flagi. Wszystkie gwiazdy ustawione są w pozycji pionowej - co oznacza, że jedno ramię skierowane jest pionowo do góry, a dwa leżą na poziomej linii, prostopadłej do drzewca flagi. Gwiazdy rozmieszczone są na okręgu tak, jak godziny na tarczy zegara. Ich liczba pozostaje niezmienna.



## 5.4. Kolorystyka emblematu

Symbol UE składa się z dwóch kolorów niebieskiego i żółtego. W systemie Pantone to kolory: Pantone Reflex Blue, który jest kolorem powierzchni prostokąta i Pantone Yellow będący kolorem gwiazd. W przypadku druku czterokolorowego (CMYK), gdy nie można użyć kolorów Pantone niezbędne jest ich odtworzenie. Poniżej wartości kolorystyczne dla innych trybów kolorów.



		
CMYK	C=100 M=80 Y=0 K=0	C=0 M=0 Y=100 K=0
RGB	R=0 G=0 B=153	R=255 G=204 B=0
Pantone	Pantone Reflex Blue	Pantone Yellow C
Hex	000099	FFCC00

## 5.5. Warianty kolorowe i achromatyczne, pozytyw i negatyw

Symbol UE powinien w miarę możliwości występować w kolorze. Wersje achromatyczne wolno stosować w uzasadnionych przypadkach, np. braku możliwości wykorzystania wersji kolorowej ze względów technicznych (tłoczenie, grawerunek itp.). Dotyczy to także czarnych nadruków na kolorowym tle, np. na kolorowych tkaninach, długopisach, gdy ze względów technicznych i finansowych stosowany jest druk jednokolorowy.

Szczególnym przypadkiem, pozwalającym na zastosowanie wersji achromatycznej (czarno-białej) jest druk dokumentów (w tym pism, materiałów szkoleniowych itp.), które nie zawierają innych kolorów poza czernią.

Jeżeli jedynym dostępnym kolorem jest czarny, prostokąt powinien posiadać czarną obwódkę, natomiast gwiazdy powinny być czarne na białym tle. W sytuacji, gdy jedynym dostępnym kolorem jest niebieski (oczywiście musi to być Reflex Blue lub wartość CMYK), tło powinno być wydrukowane w maksymalnym nasyceniu tym kolorem, z pozostawionymi na tym tle białymi gwiazdami.



Wersja podstawowa



Wersja granatowa pozytyw



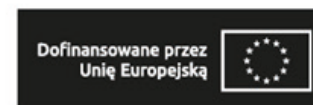
Wersja granatowa negatyw



Wersja achromatyczna pozytyw

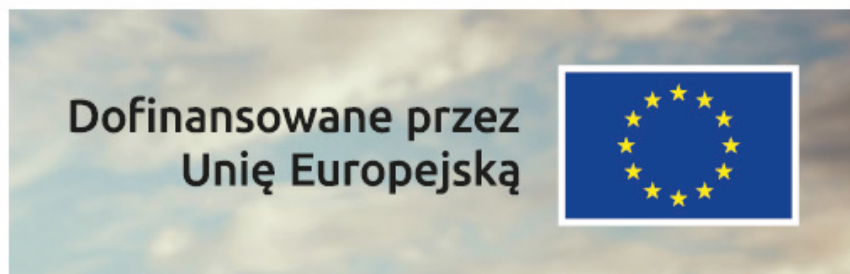


Wersja achromatyczna negatyw



## 5.6. Użycie znaku UE na różnych tłach

Jeśli nie ma innej możliwości niż użycie kolorowego tła, należy umieścić wokół flagi UE białą obwódkę o szerokości równej  $1/25$  wysokości flagi.

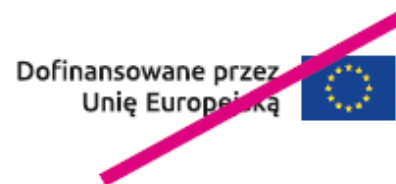




## 5.7. Niedopuszczalne zastosowania znaku UE

Nie dopuszcza się zmian: proporcji i położenia elementów znaku, rozciągania, zgniatania lub pochylania, zmniejszania jednostronnego, rozdzielania znaku na osobne elementy lub używania części znaku. Nie dopuszcza się także zmiany kolorów, proporcji oraz umieszczania znaku na tłach niezgodnie z zasadą występowania znaku na tłach.

Zmiana proporcji i elementów znaku  
względem siebie



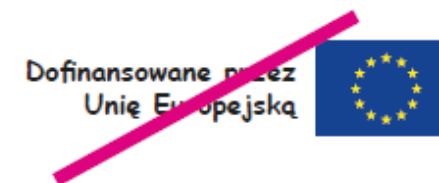
Deformacja znaku



Umieszczenie znaku pełnokolorowego  
na kolorowych tłach lub dostosowywanie do tła



Stosowanie w znaku innego kroju



## 6. LOGO KSOW+

Logo KSOW+ w pełnym kolorze i w wersji achromatycznej.

